



# **MESTO STARÁ ĽUBOVŇA**

**Mestský úrad, Obchodná č. 1, 064 01 Stará Ľubovňa**

---

**Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Starej Ľubovni**

**Číslo:** **V/2023**

**Dňa:** **22.06.2023**

**K bodu programu:** **č. 12**

**Názov materiálu:** **Návrh dotácií v zmysle VZN č. 44 na rok 2023**

**Materiál obsahuje:**

- Odporúčanie komisií pri MsZ
- Návrh uznesenia
- Dôvodová správa
- Prehľad žiadostí o poskytnutie dotácie s návrhom komisií
- Kritériá prerozdelenia jednotlivých komisií
- Prehľad čerpania dotácií od r. 2010

**Materiál predkladá:** **Ing. Miroslav SRNKA**  
vedúci ekonomického oddelenia

**Podpis:** \_\_\_\_\_

**Materiál vypracovala:** **Mgr. Iveta REDAJOVÁ**  
ekonomické oddelenie

### **Materiál prerokovaný**

- na zasadnutí Komisie sociálnych vecí, rodiny, bytovej politiky a zdravotníctva pri MsZ dňa 12.06.2023

Prijaté odporúčanie: Komisia sociálnych vecí, rodiny, bytovej politiky a zdravotníctva odporúča schváliť prerozdelenie dotácií podľa priloženého návrhu – oblasť sociálna.

- na zasadnutí Komisie športu a mládeže pri MsZ dňa 12.06.2023

Prijaté odporúčanie: Komisia športu a mládeže odporúča schváliť prerozdelenie dotácií podľa priloženého návrhu – oblasť športu.

### **Návrh uznesenia**

Mestské zastupiteľstvo v Starej Ľubovni po prerokovaní predloženého materiálu schvaľuje dotácie na r. 2023 v zmysle VZN č. 44 a predloženého návrhu.

## **Dôvodová správa**

Žiadosti subjektov o poskytnutie dotácie na základe VZN č. 44 boli preskúmané príslušnými komisiami - Komisiou sociálnych vecí, rodiny, bytovej politiky a zdravotníctva a Komisiou športu pri MsZ. Jednotlivé komisie zobrali na vedomie:

1. Správy administratívnej finančnej kontroly, ktorú vykonalo ekonomické oddelenie pre všetky subjekty, ktorým bola poskytnutá dotácia v zmysle VZN č. 44 v r. 2022

Výsledky kontroly:

- a) zúčtovania všetkých poskytnutých dotácií boli spracované a predložené správne, úplne a v termíne v zmysle VZN č. 44 o poskytovaní dotácií a uzatvorenej zmluvy o poskytovaní dotácií,
- b) finančné operácie sú v súlade so schváleným rozpočtom na príslušný rozpočtový rok, vnútornými predpismi o hospodárení s verejnými prostriedkami a uzatvorenou zmluvou.

2. Správy z vecnej administratívnej a formálnej kontroly žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2023 v zmysle VZN č. 44, ktorú vykonalo ekonomické oddelenie pre všetky subjekty.

Výsledky kontroly: Všetky žiadosti o poskytnutie dotácie spĺňajú vecné administratívne a formálne náležitosti v zmysle VZN č. 44 o poskytovaní dotácií.

**Správy o administratívnej finančnej kontrole a vecnej administratívnej kontrole sú súčasťou spisov žiadostí o poskytnutie dotácie a zároveň sú k nahliadnutiu aj na ekonomickom oddelení.**

Komisie zhodnotili obsahovú stránku žiadostí. Na základe vopred schválených kritérií navrhujú schváliť prerozdelenie dotácií podľa priloženého návrhu.

Podľa VZN č. 44 sa od roku 2017 prerozdeľujú dotácie len v jednej etape. Ak sa neprerozdeľia všetky finančné prostriedky kryté rozpočtom, alebo MsZ navýši finančné prostriedky na prerozdelenie dotácií, je možnosť prerozdeliť dotácie aj na základe žiadostí o mimoriadnu dotáciu.

### **Kritériá pre poskytovanie dotácií v sociálnej oblasti:**

- výška získaných prostriedkov vlastnou činnosťou
- prezentácia mesta
- odborné vzdelávanie
- integrácia fyzických osôb s ŤZP formou pracovnej terapie
- počet zapojených jednotlivcov a ich záujem na projekte
- rehabilitačné a spoločensko-kultúrne aktivity seniorov

### **Kritériá pre poskytovanie dotácií v oblasti šport:**

Kritériá, na základe ktorých komisia športu a mládeže navrhuje MsZ v Starej Ľubovni schváliť návrh dotácií na rok 2023

- proces podania žiadostí by mal prebiehať formou on- line dotazníka
- štatút, riadne zapísaná v informačnom systéme slovenského športu
- rozhodujúce obdobie - sezóna počas daného kalendárneho roka,
- dĺžka aktívnej činnosti počet rokov pôsobenia športového klubu,
- športovci klubu a ich členská základňa, dôraz na mládež a kolektívne športy,
- pomer kolektívnych a individuálnych športov 65:35
- zapájanie sa klubov do dlhodobých súťaží, vo viacerých vekových kategóriách,
- družstvá/ jednotlivci - systém bodovania pre kolektívne športy a jednotlivcov,
- úroveň súťaže,
- reprezentácia mesta,
- počet stretnutí doma a v zahraničí /doprava k súperovi,
- frekvencia tréningu,
- spolufinancovanie.

# ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE - SOCIÁLNA OBLASŤ - 22.06.2023

P. č.	Žiadateľ	Účel	Požadovaná dotácia v €	Odporúčanie komisie	Schválené MsZ	poznámka
1.	Gréckokatolícka charita Prešov	Materiálno technické vybavenie-enviromentálna výchova- rozvoj pracovných zručností, výsadzba kvetín, byliniek	280,00	280,00		
3.	Spišská katolícka charita	Zlepšenie kvality poskytovania soc. a zdravotných služieb pre seniorov	400,00	390,00		
4.	OZ MISIA ÚSMEV A NÁDEJ	zmiernenie dopadov zdražovania pre sociálne slabých - potraviny, drogéria, zdravotné pomôcky, výživové doplnky, rehabilitačné pomôcky	450,00	440,00		
5.	OZ ĽUBOVNÍK	aktivity pre rozvoj a udržanie RC, nájom, hygienické potreby, pracovné stoly, hračky, kancelárs. Potreby	300,00	290,00		
<b>SPOLU v €</b>			<b>1 430,00</b>	<b>1 400,00</b>		

zasadnutie komisie dňa : 12.06.2023

Predseda komisie: Mgr. Peter Hrebík

## ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE - OBLASŤ ŠPORTU - 22.06.2023

P. č.	Žiadateľ	Účel	Požadovaná dotácia v €	Návrh komisie	schválené MsZ	poznámka
1.	STOLNOTENISOVÝ KLUB	meteriálne zabezpečenie: stoly, loptičky, počítačové, dresy, sieťky, nájom športovej haly	3 500,00	2 500,00		
2.	ŠŠK BASKET	cestovné náklady, prenájom priestorov, materiálové vybavenie, poplatky pre rozhodcov, tréningový proces	10 000,00	3 200,00		
3.	ŠKM KARATE KLUB	cestovné, štartovné, stravné, účasťnícke poplatky, prenájom športovej haly, organizovanie súťaže	6 800,00	2 600,00		
4.	SKI CLUB PROGRESS	trénenský skipass, 10x detský skipass, 40 tyčí, cestovné, stravné	8 000,00	1 800,00		
5.	ŠKM šach, turistika	usporiadanie súťaže Šach - MS, turistika - cestovné, rekreačná telesná výchova a šport - činnosť oddielu	1 500,00	1 000,00		
6.	VKM	celoročné organizovanie volejbalu - cestovné, stravné, materiálne zabezpečenie, organizovanie turnajov, transfery, prestupy hráčov	18 500,00	5 900,00		
7.	FALCONS STARÁ ĽUBOVŇA	prenájom, organizácia domácich a vonkajších zápasov, štartovné, omeny trénerom, vybavenie - lopty, marketing	11 835,00	3 000,00		
8.	OZ WRESTLING	cestovné na medzinárodné súťaže, stravné, nocležné, regenerácia, organizácia 7. ročníka medzinárodného turnaja, prenájom televízie, náklady na regeneráciu, tréningový proces mladých	8 000,00	1 300,00		
9.	KLUB ŠPORTOVEJ KULTURISTIKY	nájom priestorov kulturistika nárost, nájom priestorov finta. Detí	1 500,00	1 500,00		
10.	Ľubovnianski rytieri HC	prenájom, mzdy, štartovné, doprava, reklama, materiálne vybavenie, prenájom ľadovej plochy	28 000,00	4 300,00		
11.	MFK	odmeny, cestovné, doprava, oblečenie - dresy, prenájom	20 000,00	7 300,00		
12.	MFK	rekonštrukcia futbalových štadiónov pri umelej trávě, rekonštrukcia štadiónu pri administratívnej budove	20 000,00	0,00		
13.	Horolezecký klub VABEC	pomôcka na istenie detí, lezecké chyty	3 500,00	900,00		
		<b>SPOLU</b>	<b>141 135,00</b>	<b>35 300,00</b>		

Zasadenie komisie dňa: 12.06.2023

Mgr. Patrik Boďo, predseda komisie