

25369

Správa

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času,

Predkladá: Mgr. Veronika Pacoltová

Prerokované v Pedagogickej rade školského zariadenia CVČ

Prerokované v Rade školského zariadenia pri CVČ

Stanovisko rady školy:

Rada školského zariadenia odporúča Mestu Stará Ľubovňa **s c h v á l i ť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti za školský rok 2023/2024

Pavel Mrug predseda Rady školského zariadenia CVČ

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Stará Ľubovňa **s c h v a ľ u j e** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času v Starej Ľubovni za školský rok 2023/2024

.....

Primátor mesta Stará Ľubovňa

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z.z. zo 18.10.2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Plán výchovno – vzdelávacej činnosti CVČ na školský rok 2023/2024.
3. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých oblastí výchovy v CVČ.
4. Informácie o činnosti Rady školského zariadenia CVČ Stará Ľubovňa.

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Centra voľného času v Starej Ľubovni, za školský rok 2023/2024

1.

a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)

- 1. Názov zariadenia :** CENTRUM VOĽNÉHO ČASU
- 2. Adresa zariadenia:** Farbiarska 35, 064 01 Stará Ľubovňa
- 3. Telefónne číslo:** +421 52 43 229 91, tel./fax : +421 52 43 215 04
- 4. www.cvc.sk**
- 5. Adresa elektronickej pošty:** cvc@cvc.sk – riaditeľ,
info@cvc.sk – záujmová činnosť, súťaž
projekt@cvc.sk – projekty
ekonomicke@cvc.sk – finančné zabezpečenie a personálne
- 6. PhDr. Marta Hanečáková, PhD. - riaditeľka**
Mgr. Veronika Pacoltová - riaditeľka od 1.1.2024

7. Členovia školskej rady

Predseda: Pavel Mrug, delegovaný pedagogickými zamestnancami CVČ,

Členovia: Jolana Sarnecká, delegovaná pedagogickými zamestnancami CVČ

Bc. Daniela Kušnírová, delegovaná nepedagogickými zamestnancami CVČ

Ing. Vincent Orlovský, delegovaný zástupca rodičov

Mgr. Zuzana Vybíralová, delegovaná zástupkyňa rodičov

Bc. Elena Krompaská delegovaná zástupkyňa rodičov

Pavol Gurega, delegovaný zástupca zriaďovateľa

PhDr. Edita Oláhová, delegovaný zástupca zriaďovateľa

Mgr. Pavol Mišenko, delegovaný zástupca zriaďovateľa

b) Údaje o zriaďovateľovi

- 1. Mesto Stará Ľubovňa**
- 2. Mestský úrad Stará Ľubovňa, Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa**
- 3. Tel: +421 52 43 15 111**
- 4. Adresa elektronickej pošty mesto@staralubovna.sk**

c) Informácia o činnosti rady školského zariadenia a o poradných orgánoch riaditeľa

Rada školského zariadenia pri CVČ v Starej Ľubovni bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rada školského zariadenia je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci miestne záujmy a záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školského zariadenia z pohľadu výchovnej problematiky a vyjadruje sa k činnosti obecných zastupiteľstiev a miestnych orgánov školskej správy. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúceho zamestnanca školského zariadenia a ostatných zamestnancov, ktorí sa podieľajú na vytváraní podmienok pre výchovu a vzdelávanie v Centre voľného času v Starej Ľubovni. Rada školského zariadenia sa riadi pravidlami, ktoré vyplývajú z jej štatútu.

Rada školského zariadenia v školskom roku 2023/2024 mala jedno riadne zasadnutie pod vedením Pavla Mruga predsedu rady školského zariadenia. Na zasadnutí Rada školského zariadenia bola oboznámená so Správou o výchovno vzdelávacej činnosti CVČ a Plánu práce na ďalší školský rok. Spolupráca s vedením CVČ bola veľmi dobrá. Materiál na zasadnutie Rady školského zariadenia bol včas pripravený a dodaný na prerokovanie.

Poradné orgány riaditeľa

Pedagogická rada CVČ

1. pedagogická rada 12.09.2023

- vyhodnotenie činnosti školského zariadenia,
- plán aktivít na školský rok 2023/2024,
- rozvrh hodín záujmovej činnosti na školský rok 2023/2024,
- organizácia školského roka, schválenie plánu práce a rozvrhu pravidelnej záujmovej činnosti,
- plán olympiád a súťaží vyhlásených MŠVVaŠ,
- schválenie výchovno-vzdelávacieho programu,

2. pedagogická rada 29.6.2024

- schválenie koncepcie letnej činnosti,
- rozvoj medzinárodnej spolupráce a príprava projektov,
- vyhodnotenie pravidelnej a príležitostnej záujmovej činnosti CVČ,
- príprava na školský rok 2024/2025.

Mládežnícky parlament mesta Stará Ľubovňa predseda Jakub Smoroň

Poradný orgán pre prácu s mládežou v meste Stará Ľubovňa.

Riadi sa vlastným štatútom, deleguje zástupcov do pracovných komisií CVČ.

Komisie – pracovné skupiny

Komisia pre športové súťaže, koordinátorka Jolana Sarnecká

Komisia pre olympiády, koordinátorka Jolana Sarnecká

Komisia pre Deň s Mikulášom, koordinátorka Mgr. Veronika Pacoltová

Komisia pre Medzinárodný deň detí, koordinátorka Mgr. Veronika Pacoltová

Komisia pre Kľúč od pevnosti, koordinátorka Jolana Sarnecká

Komisia Medzinárodný rodinný splav, koordinátorka PhDr. Alena Hriňáková

d) Údaje o počte účastníkov zariadenia k 30.5.2024

Zodpovedný pedagogický zamestnanec	Počet krúžkov	Počet členov	Celková účasť
Veronika Pacoltová	6	93	1819
Milan Olejár	4	50	1374
Alena Hriňáková	17	223	5480
Tomáš Sura	4	101	1887
Pavel Mrug	3	44	1054
Jolana Sarnecká	4	62	1216
Adam Kollár	1	14	420
Celkom	39	587	13250

d.1) Pravidelná záujmová činnosť

K 30.9.2023 bolo zapísaných 611 členov. Z mesta Stará Ľubovňa 535 a z okolitých obcí 76. Odovzdaných vzdelávacích poukazov 222. Najväčší záujem bol o záujmové útvary plávanie, florbal, Minecraft room. V rámci záujmovej činnosti sa snažíme viesť deti k samostatnosti, časovému plánovaniu, zodpovednosti a rozvíjame zručnosti a talent. V školskom roku sme rozšírili ponuku aj v oblasti relaxačného tancovania aj pre dospelých. Veľkú odozvu ma projekt vzdelávanie seniorov, ktorí sa vzdelávajú v počítačových zručnostiach a vytvorili sme im priestor pre vzdelávanie sa aj v cudzích jazykoch. Pozornosť venujeme hlavne deťom a mládeži vo veku 5 – 20 rokov, dobrovoľníkom, spolupracujúcim organizáciám. V rámci rozvoja vedomostí, zručností a postojov na pravidelnej záujmovej činnosti sme sa zamerali hlavne na rozvoj komunikačných a kooperačných zručností, sociálnej pomoci, dobrovoľníctva.

d.2 / príležitostná záujmová činnosť (súťaže, podujatia, stretnutia, exkurzie, celomestské aktivity)

Podujatia realizované pre deti, mladých ľudí, rodičov a obyvateľov Mesta Stará Ľubovňa majú svoju dlhoročnú tradíciu. K stabilným podujatiam pre verejnosť pribúdajú aktivity zamerané na podporu neformálneho vzdelávania prostredníctvom seminárov, školení, stretnutí mládeže a konferencií.

Realizované aktivity ako aj výsledky predmetových a športových súťaží, olympiád sú zverejňované na webstránke, FB a Instagrame, čím sa nám zvýšila sledovanosť našich web stránok, FB, či Instagramu.

Medzi najobľúbenejšie aktivity patrili: Ľubovnianske strašidlá, Deň s Mikulášom, Detský Silvester, aktivity počas jarých prázdnin – Karneval na ľade, Valentínska ľadová šou pre základné školy, outdoorové aktivity pre žiakov základných škôl v meste ZŠ a filmové predstavenia v kine Tatra, Veľký detský deň.

Medzi deťmi sú obľúbené aj podujatia, ktoré poskytujú priestor pre sebarealizáciu sa, zážitkové outdoorové aktivity, nocovania v CVC, pobyty v prírode, aquaparku. Pre žiakov stredných škôl sú to medzinárodné výmeny mládeže, školenia, tréningy, semináre na získavanie komunikačných, sociálnych, organizačných zručností pre lepšie uplatnenie sa na trhu práce a prípravu na vysoké školy.

Práca s mládežou v meste má dlhodobú tradíciu, je zabezpečovaná v spolupráci s Mládežníckym parlamentom mesta Stará Ľubovňa, Vidieckou asociáciou mládeže a pracovníkmi CVC. Na základe verejného prieskumu zisťovania potrieb mladých ľudí a návrhov od mladých ľudí boli realizované aktivity, ktoré odzrkadľovali potreby mladých ľudí v oblasti sebazvdelávania a získavania zručností pre medzinárodné projekty mladých ľudí. V CVC sa mladým ľuďom na základe poverenia Mestom Stará Ľubovňa venuje riaditeľka zariadenia v spolupráci s ďalšími pracovníkmi Mgr. Adamom Kollárom a Mgr. Tomášom Surom. Realizované aktivity boli zamerané na komunikáciu, kritické myslenie.

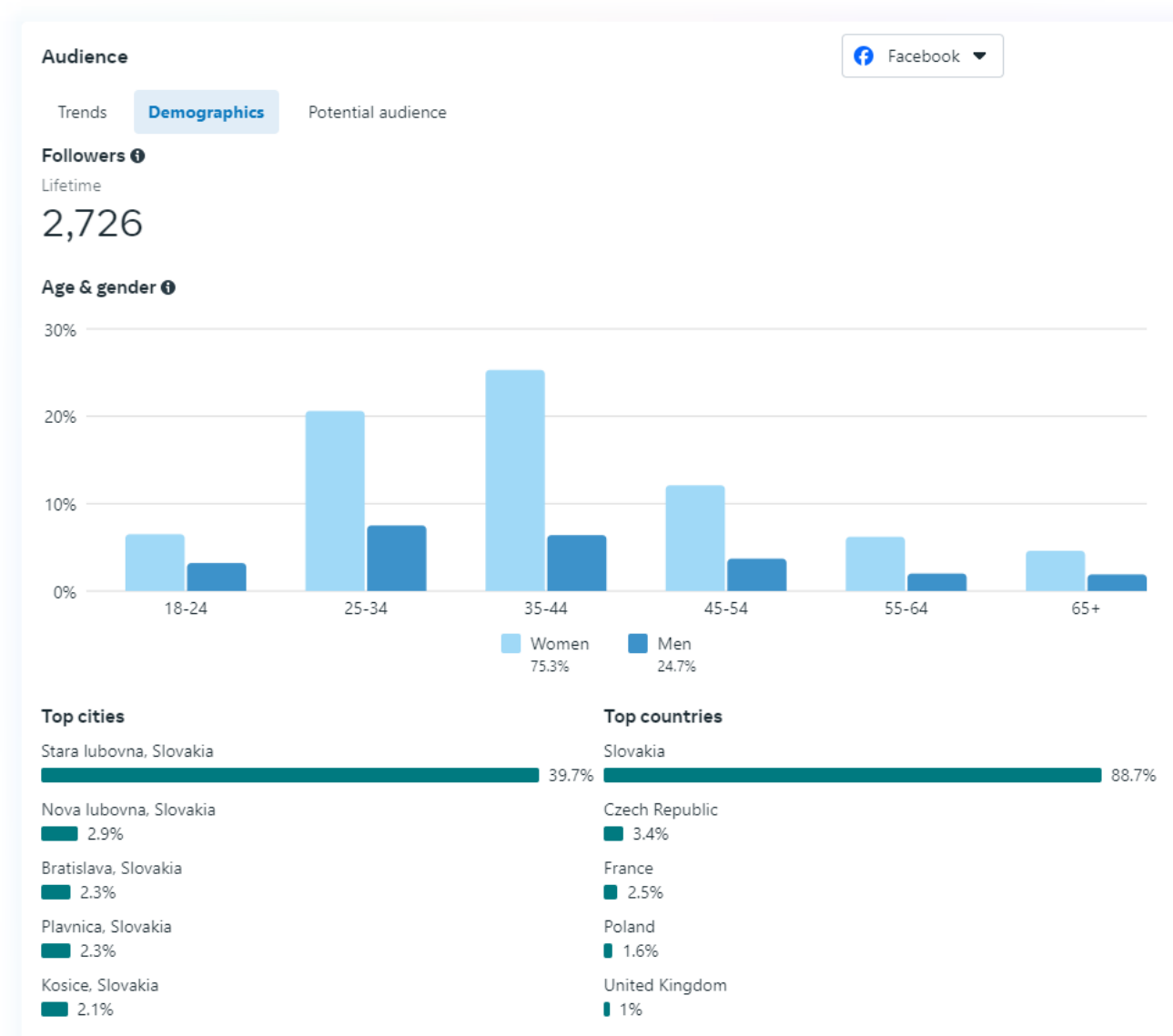
Pripravované a realizované podujatia sme prezentovali v online priestore prostredníctvom webovej stránky CVČ, FB, Instagramu a na YouTube, ktoré mali za úlohu podporiť a zviditeľniť činnosť CVČ. V rámci medzinárodnej spolupráce sme ukončili záverečnou konferenciou projekt strategického partnerstva medzi partnermi

Oblasť	počet podujatí	počet účastníkov	Priemerný počet na podujatie	Medzinárodnou účasťou	Uskutočnené v S/ N
Veronika	5	4729	945,8	0	N
Milan	0	0	0	0	0
Alena	22	5557	252,6	1	S,N
Tomáš	9	244	27,1	0	3S, 2N
Paľo	36	4689	130,25	0	S
Jolana	33	2183	66,15	1	S,N
Adam	20	1171	58,55	0	0
MPSL, klub mládeže	15	475	31,6	3	
Semináre, školenia	6	150	25	0	
Celomestské podujatia a podujatia pre rodičov a deti a iné osoby,	10	18256	1825,6		S,N
Súťaže a olympiády MŠVVaŠ SR	33	2123	64,33		
CELKOM	189	39577	-	5	-

V spolupráci s Asociáciou centier voľného času SR a Vidieckou asociáciou mládeže sme sa podieľali na:

- Realizácie projektu výmena dobrých skúseností s pracovníkmi stredísk voľného času ČR.
- Experience It! Projekt dobrej praxe pre pracovníkov s mládežou zameraný na environmentálne otázky
- Vyslali sme mladých ľudí na 3 medzinárodné výmeny mládeže do Českej republiky.
- Spolupracovali sme na tvorbe Štátneho výchovného programu pre CVČ.

Online aktivity	
Sledovatelia FB	2726
Sledovatelia Instagram	529



Audience

Instagram ▼

Trends

Demographics

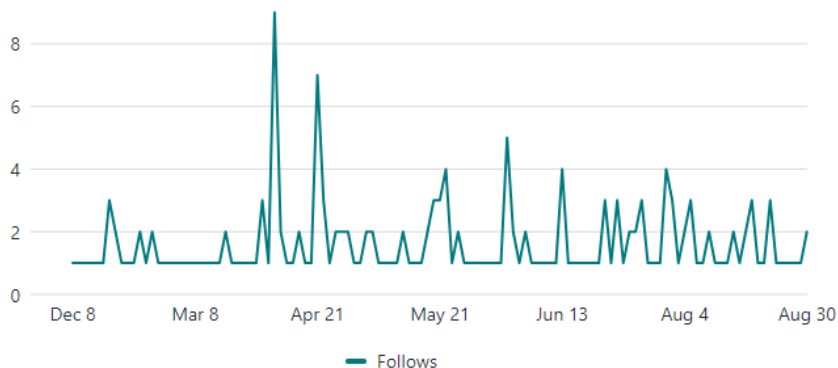
Potential audience

Follows ⓘ

195

Messaging contacts ⓘ

0



Followers breakdown

Sep 1, 2023 – Sep 2, 2024

Unfollows ⓘ

40

Followers ⓘ

Lifetime

527

Audience

Facebook ▼

Trends

Demographics

Potential audience

Follows ⓘ

540 ↑ 100%

Returning viewers ⓘ

90 ↑ 200%

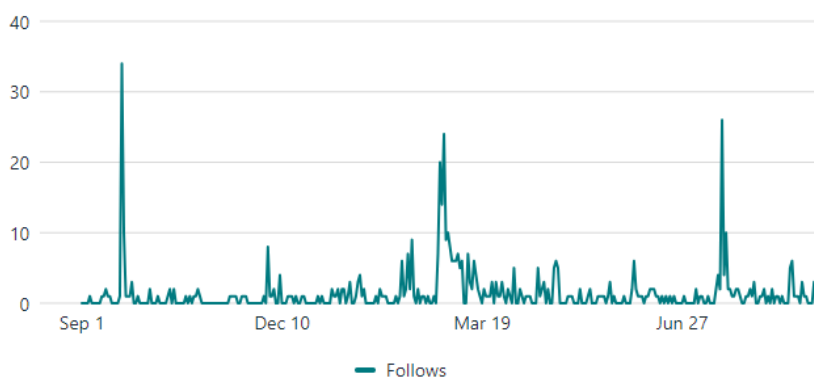
Based on last 28 days

Engaged followers ⓘ

0 0%

Messaging contacts ⓘ

0 0%



Followers breakdown

Sep 1, 2023 – Sep 2, 2024

Unfollows ⓘ

59 ↑ 126.9%

Net follows ⓘ

481 ↑ 97.1%

Followers ⓘ

Lifetime

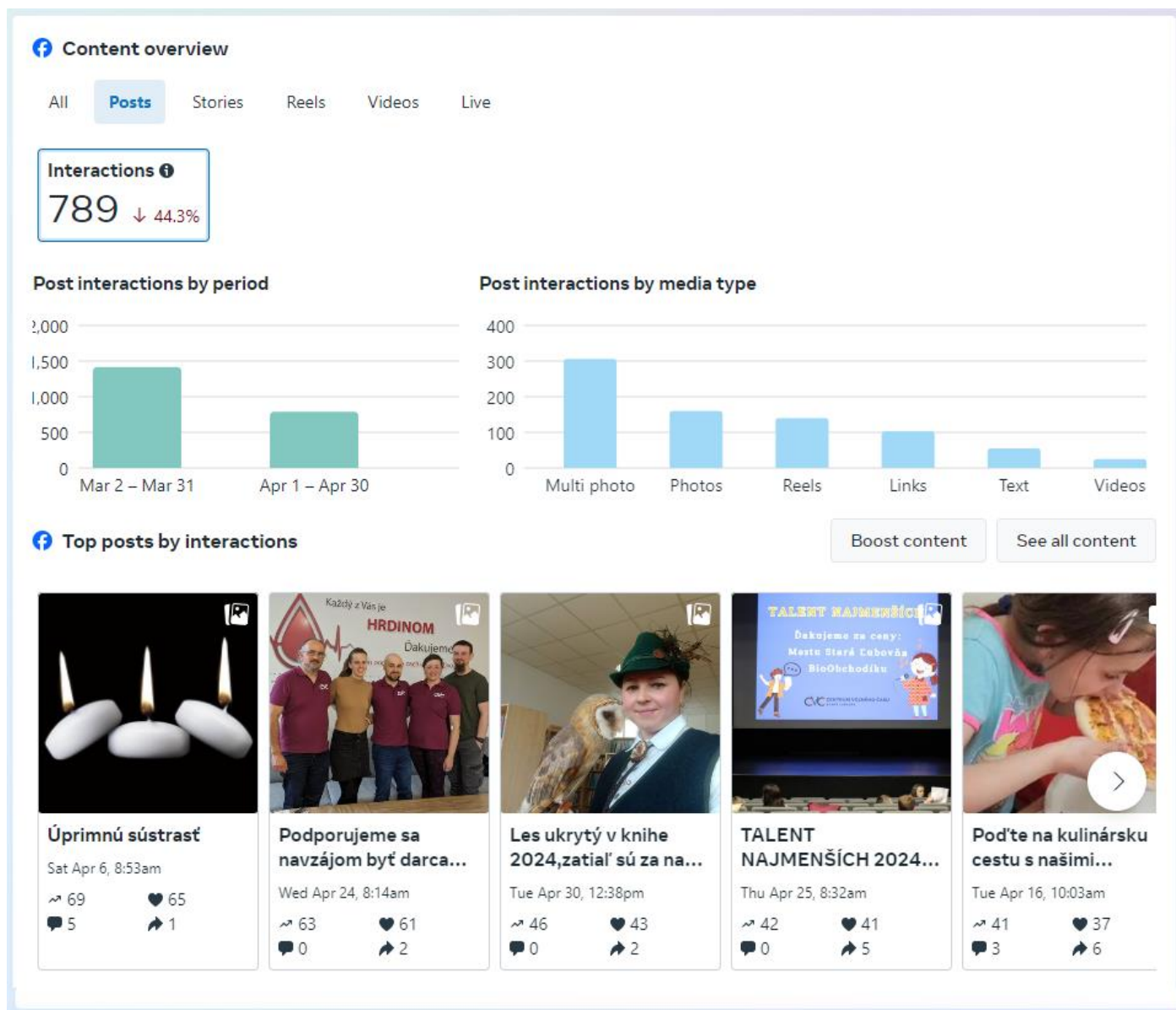
2,726

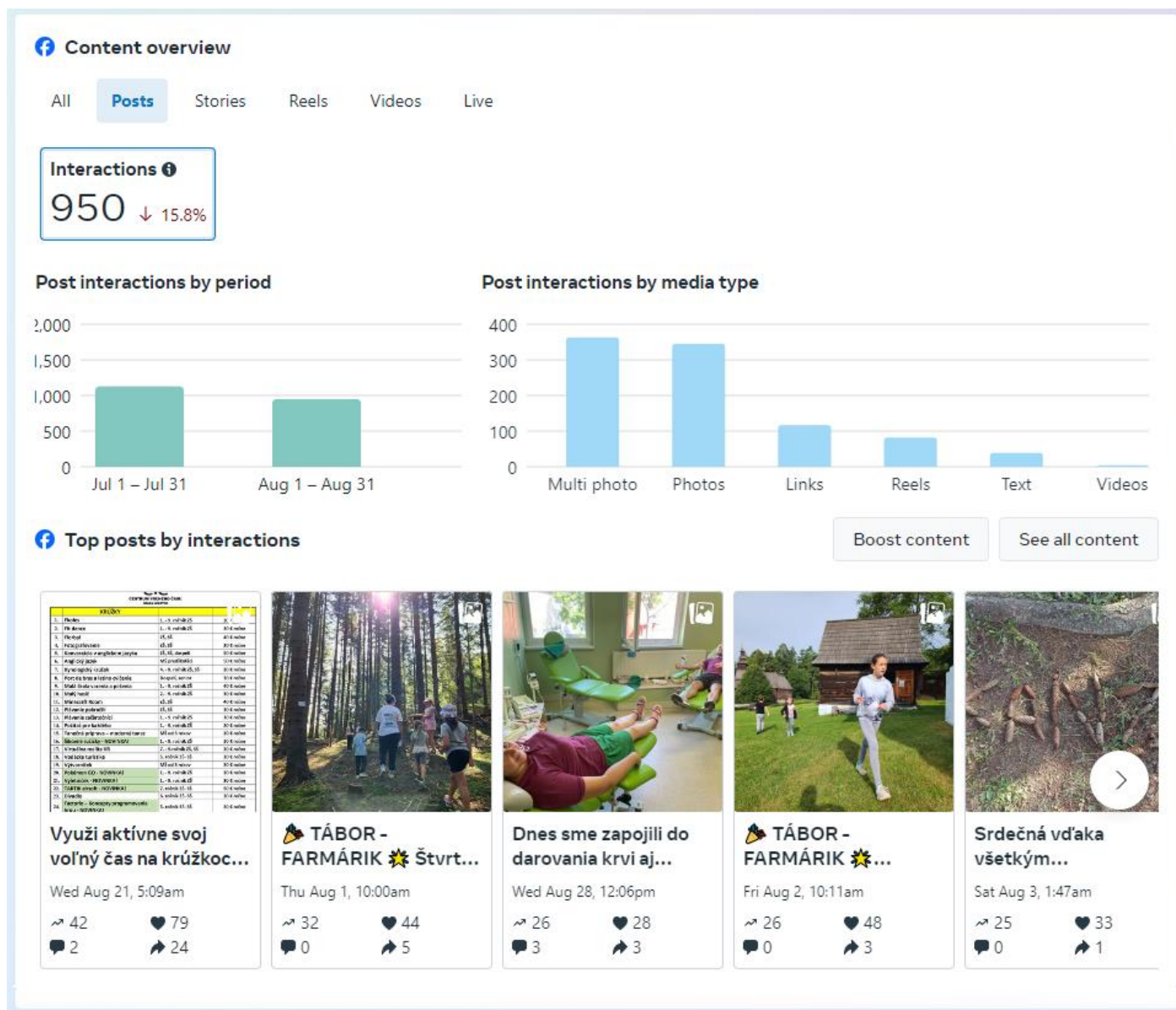
Most active times ⓘ

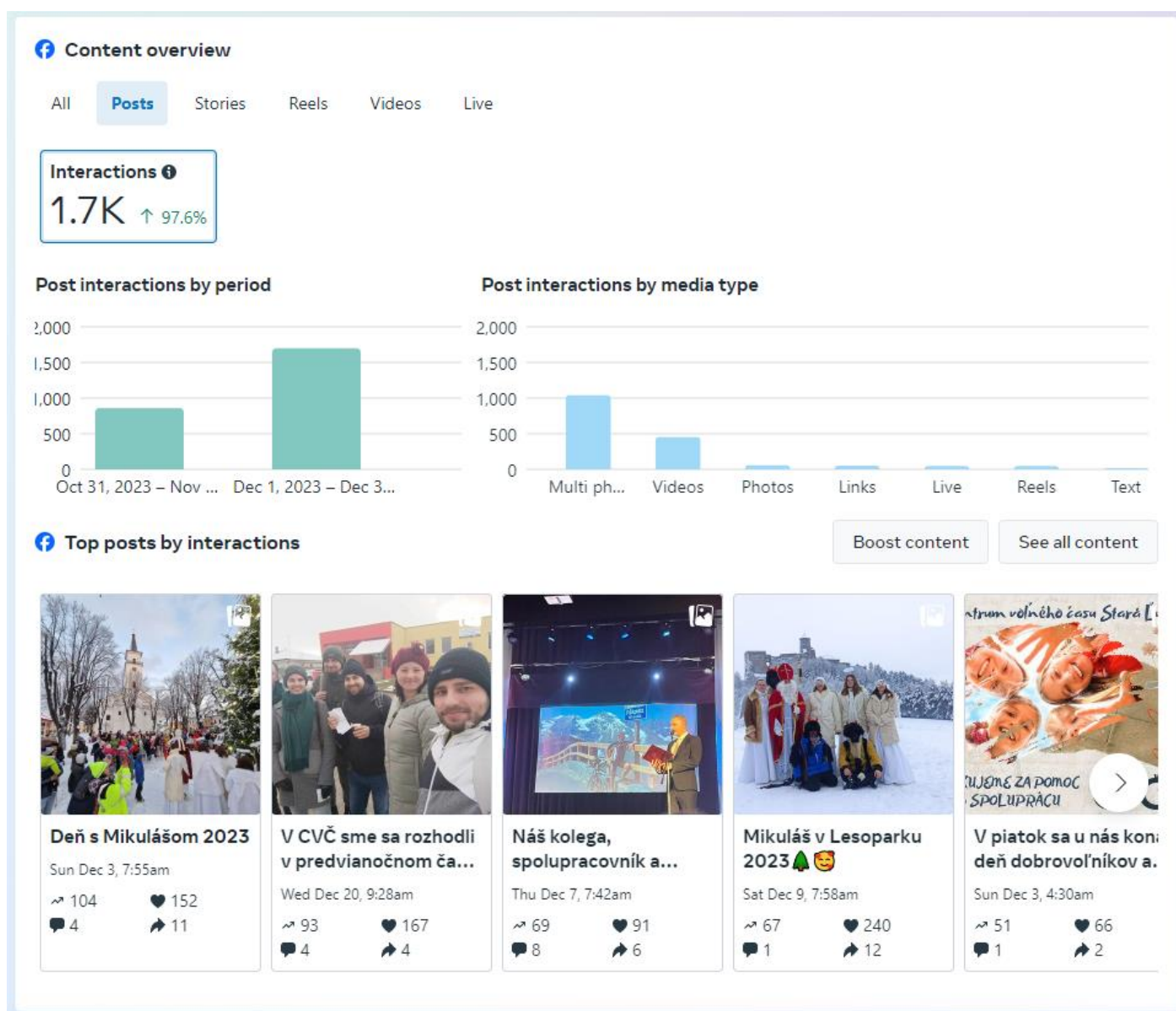
Based on last 28 days

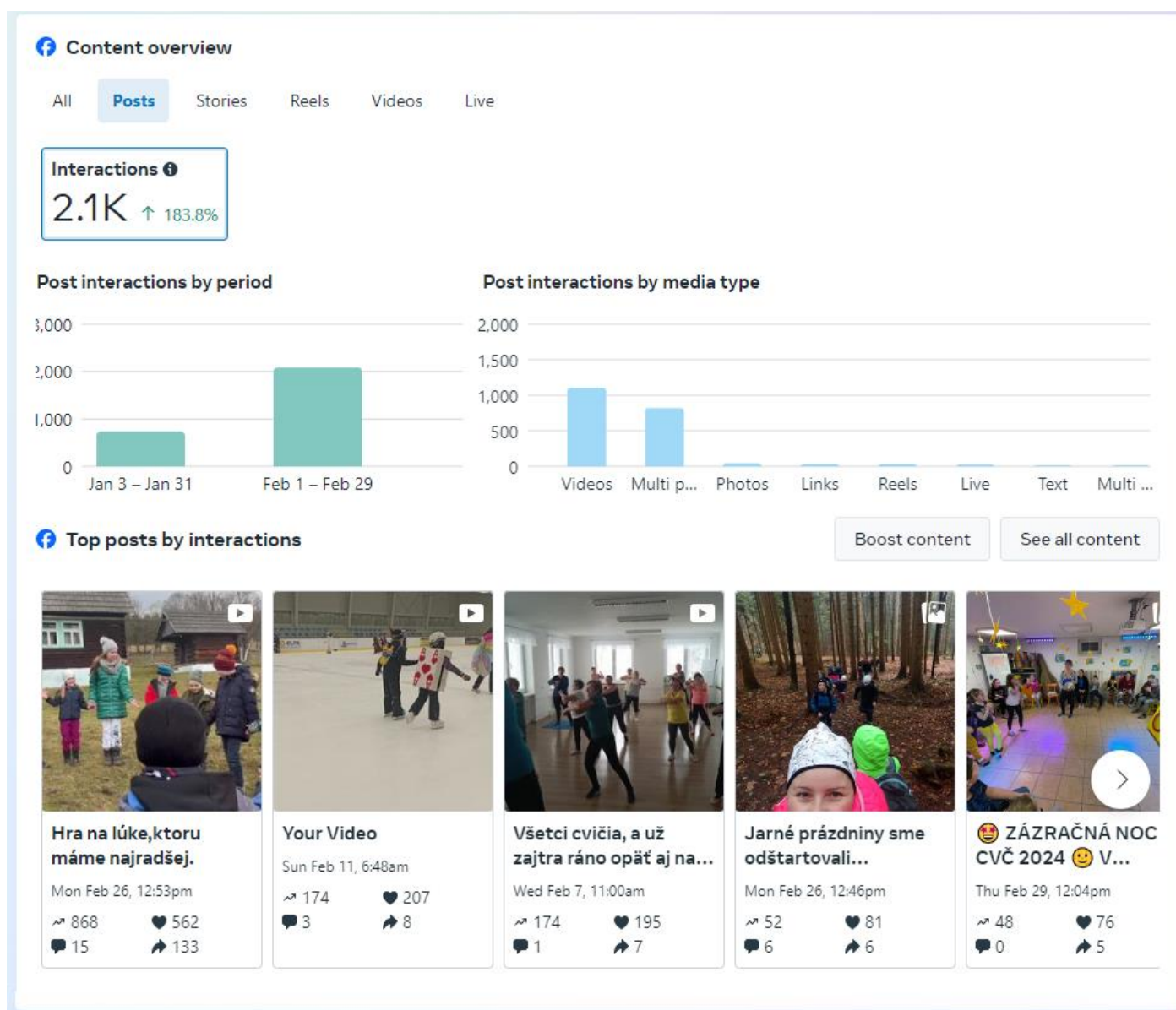
2,000

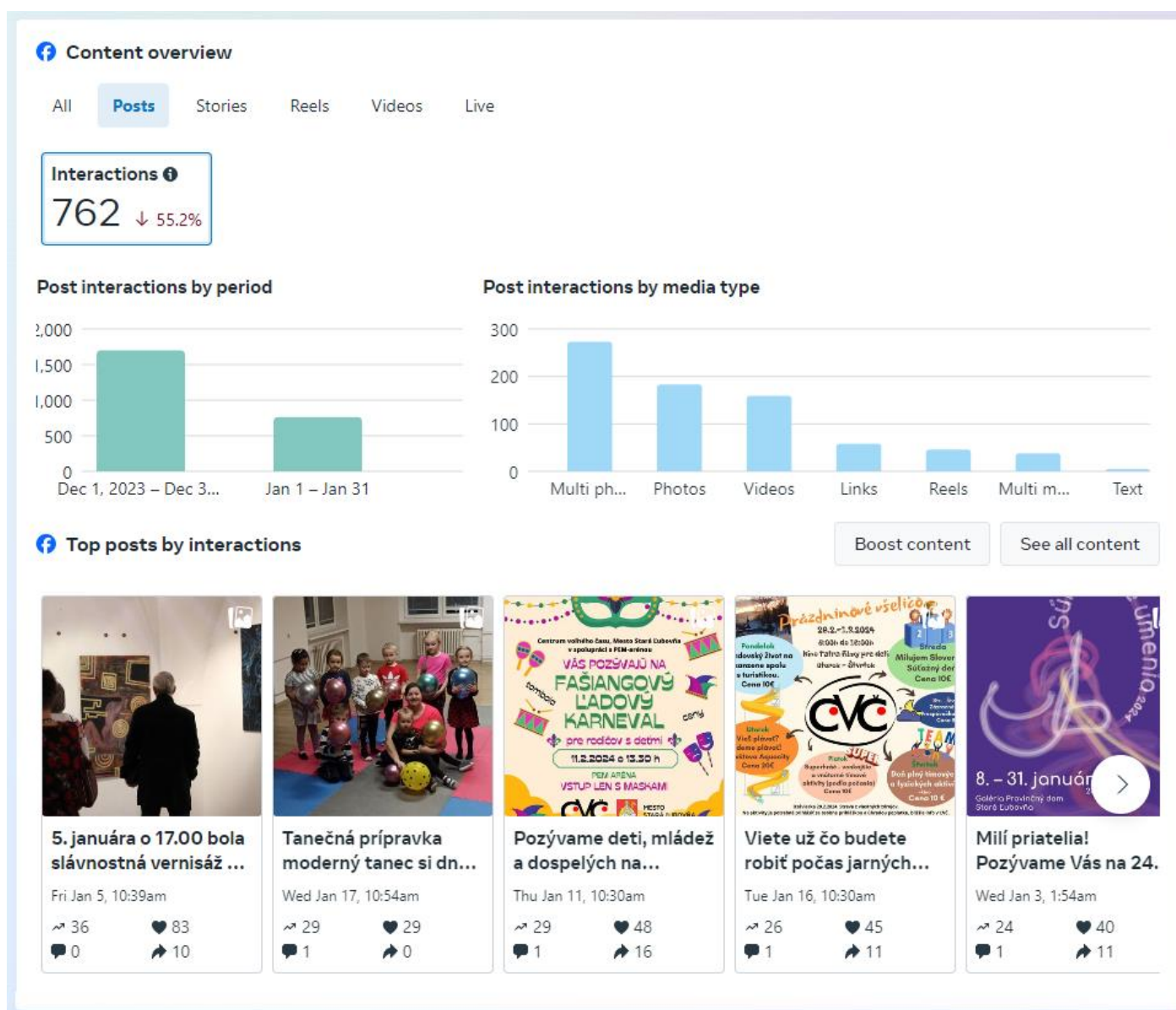
Mondays ▼

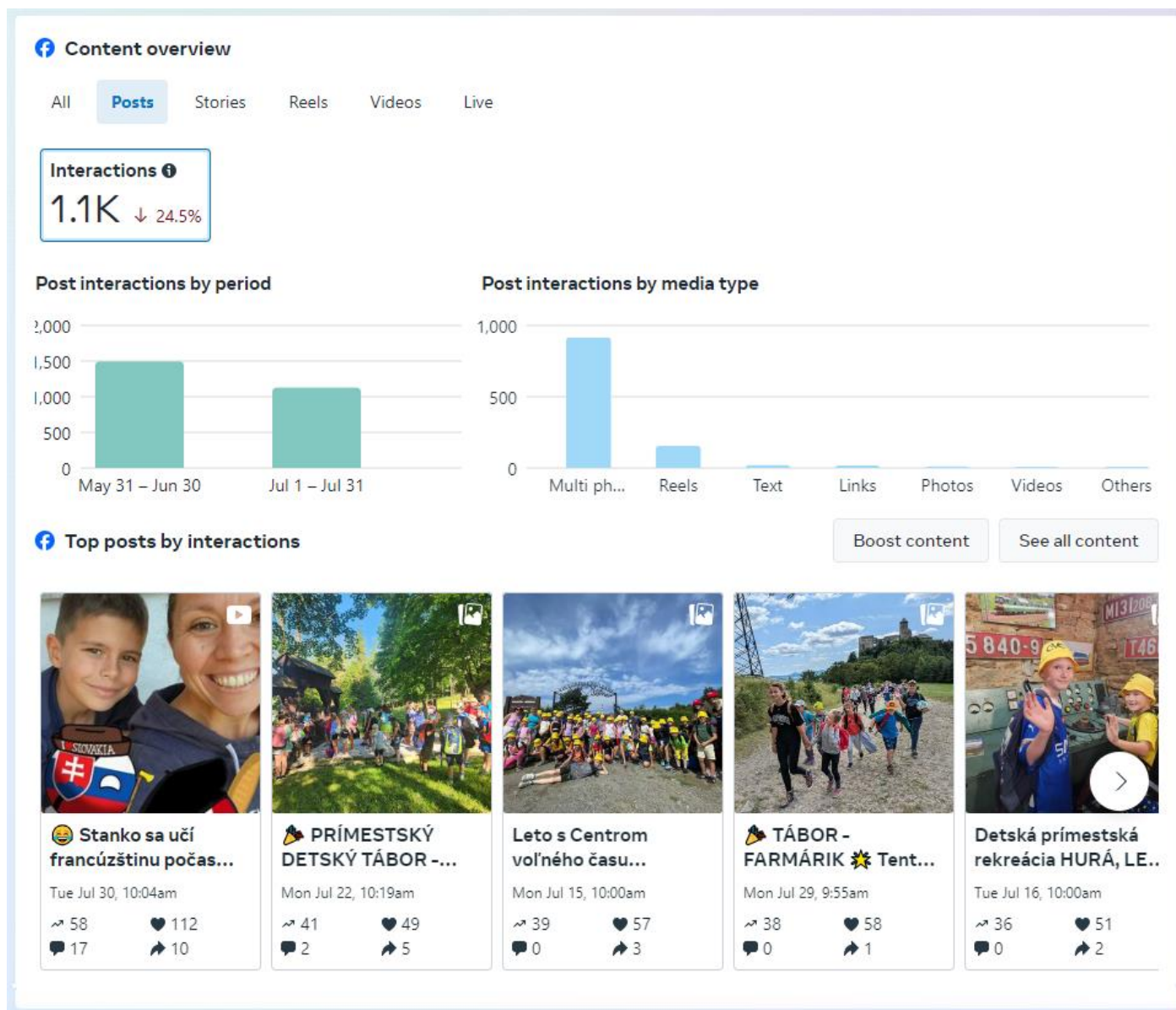


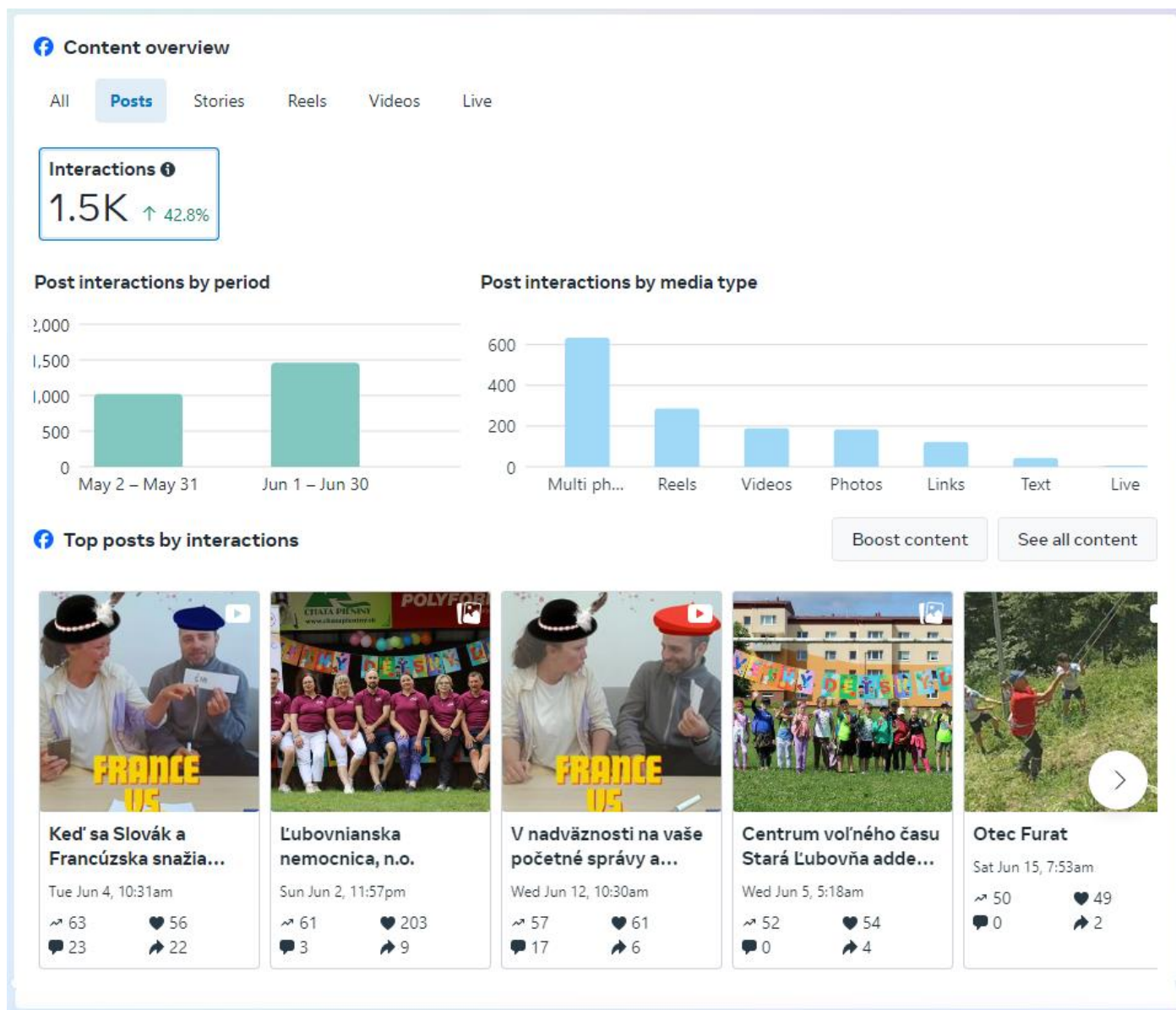


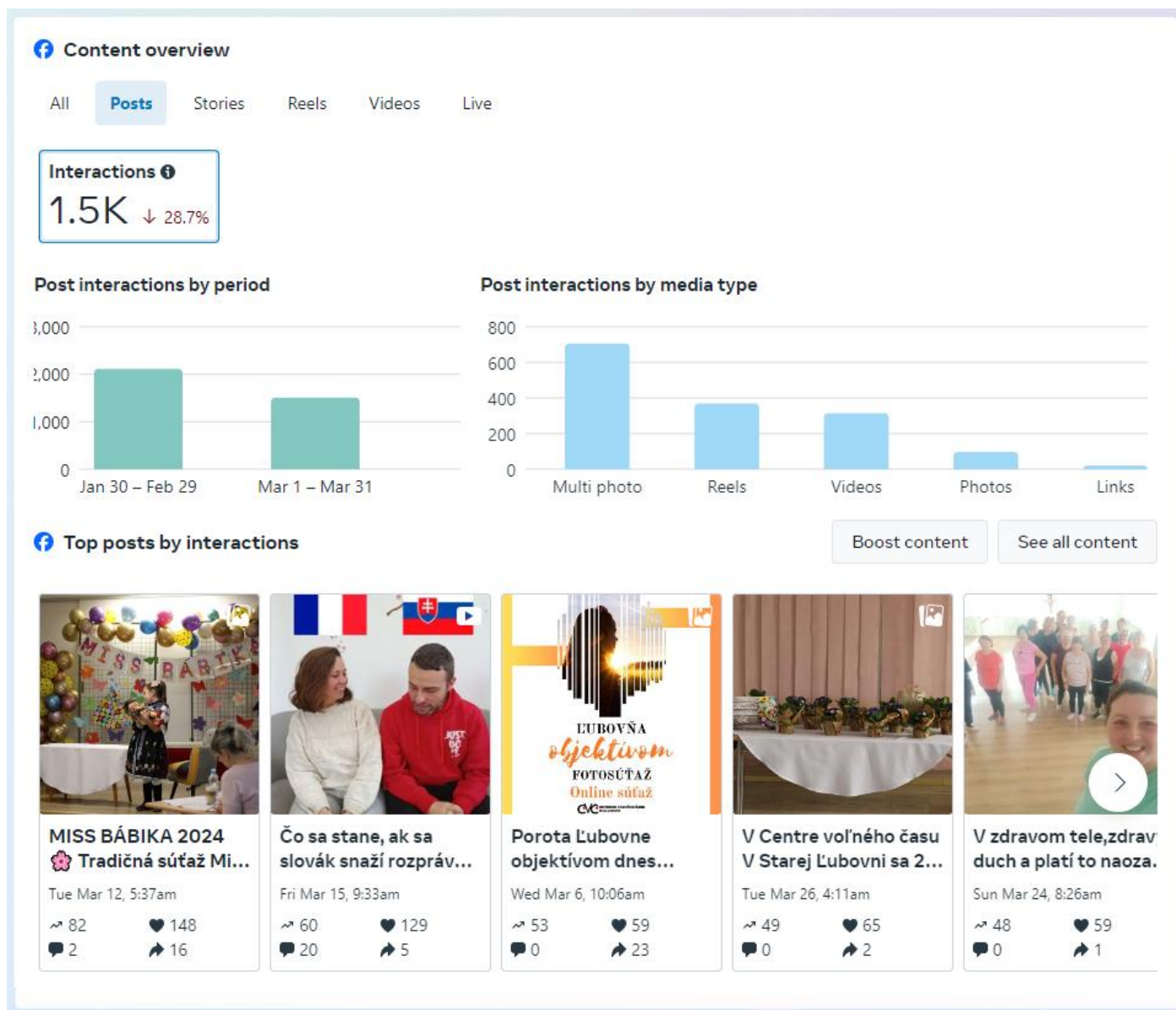


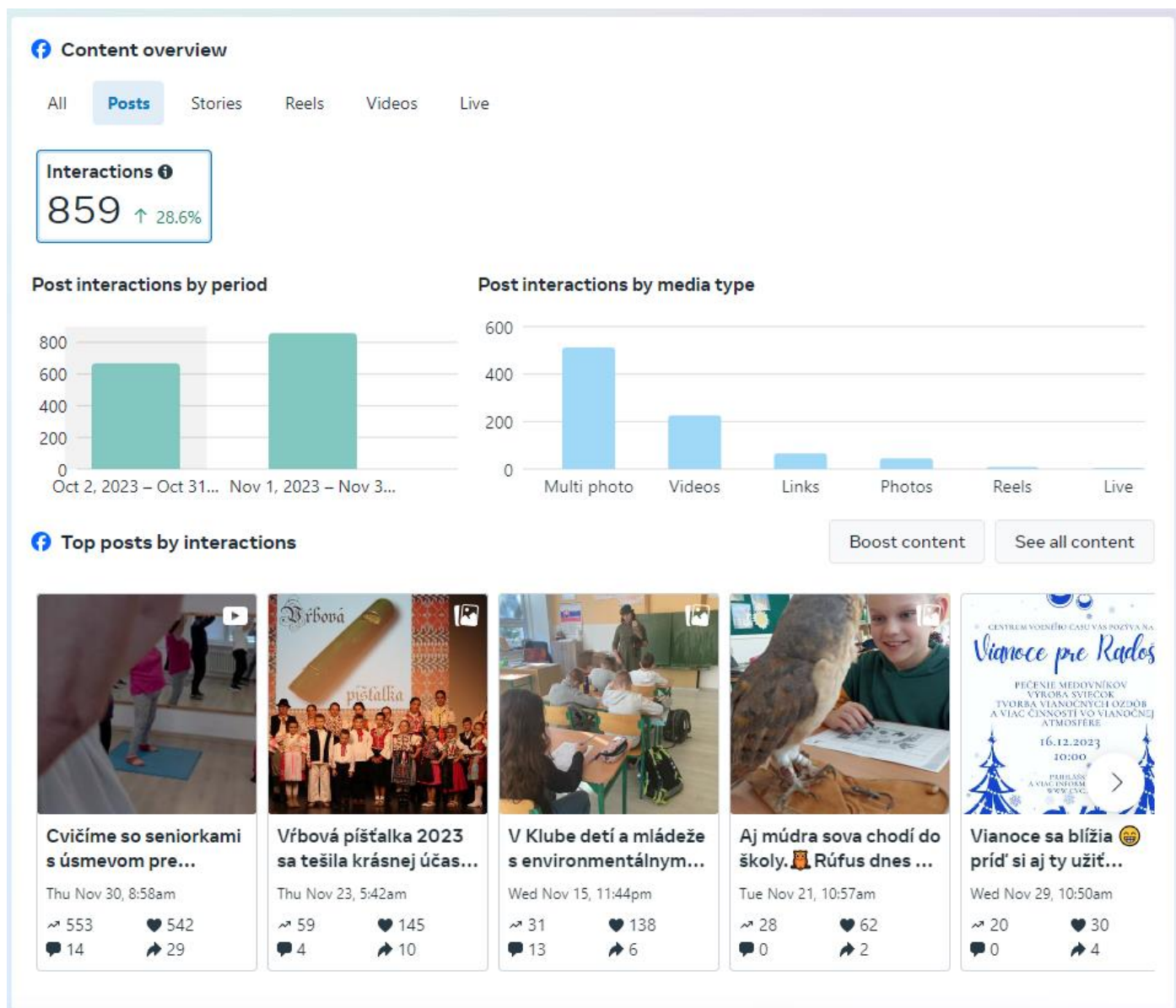


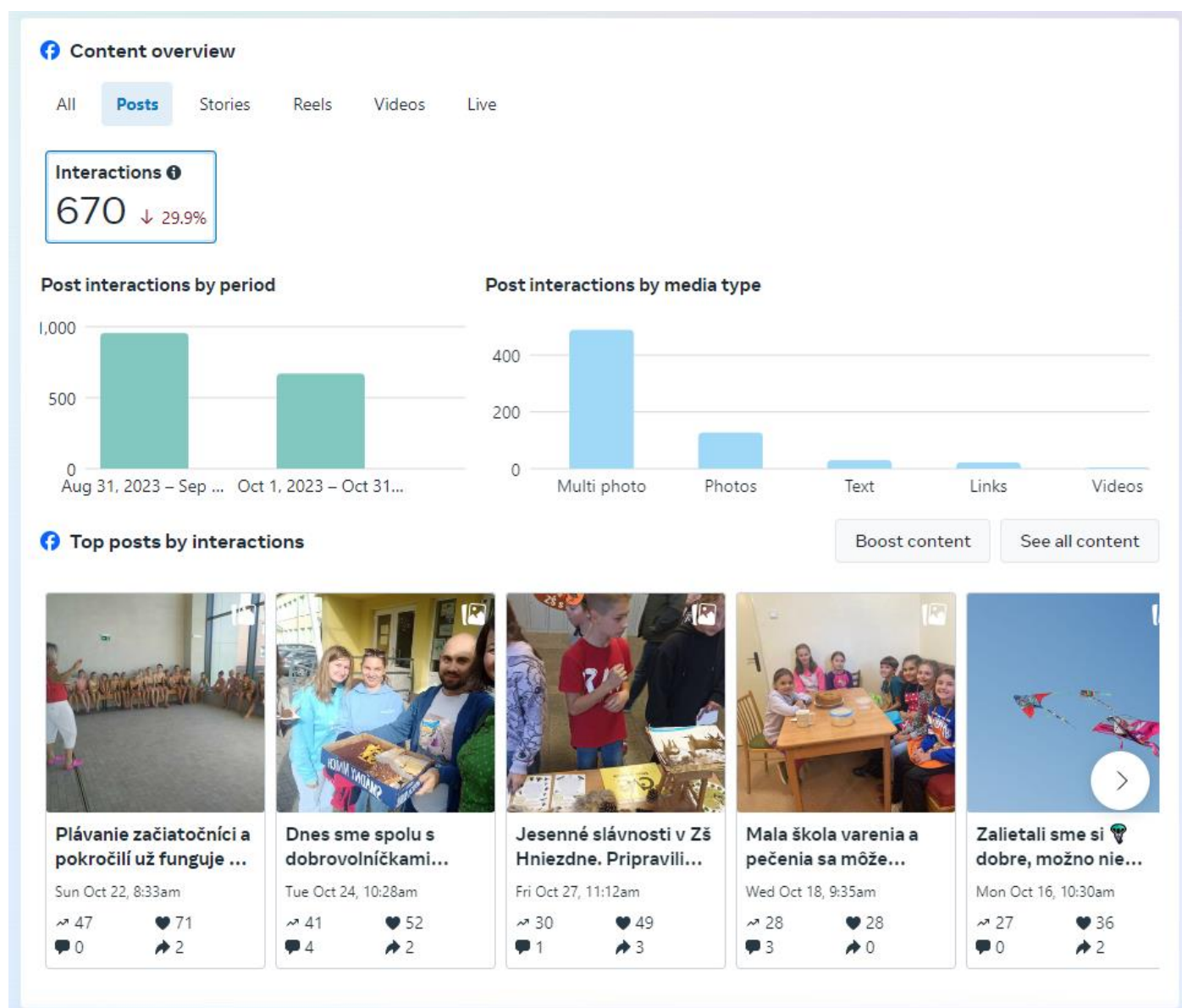












Content overview

All **Posts** Stories Reels Videos Live

Interactions ⓘ

954 ↑ 208.7%

Post interactions by period



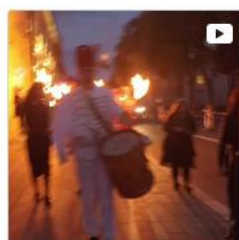
Post interactions by media type



Top posts by interactions

Boost content

See all content



Your Video

Thu Sep 21, 10:01am

↗ 120 ❤️ 249
🗨️ 42



Lubovnianske strašidlá

Thu Sep 21, 2:11pm

↗ 48 ❤️ 72
🗨️ 2 ➦ 8



Už sa čosi chystá. 😬

Wed Sep 6, 1:54am

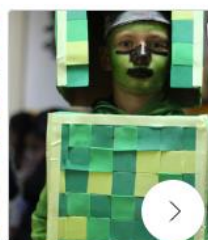
↗ 33 ❤️ 35
🗨️ 1 ➦ 12



Netreba zabudnúť na náš stály krúžok...

Tue Sep 5, 10:30am

↗ 30 ❤️ 44
🗨️ 7 ➦ 8



Fotostory 2

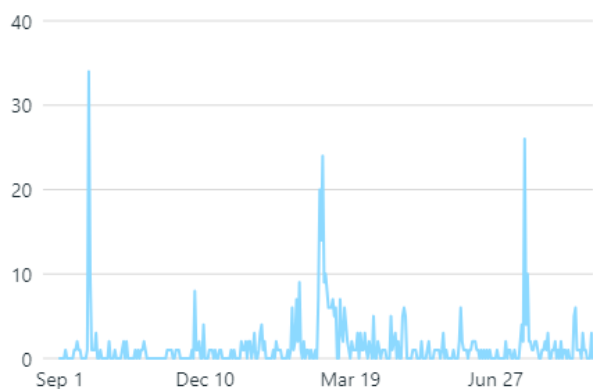
Mon Sep 25, 12:03am

↗ 28 ❤️ 31
🗨️ 0 ➦ 5

Follows

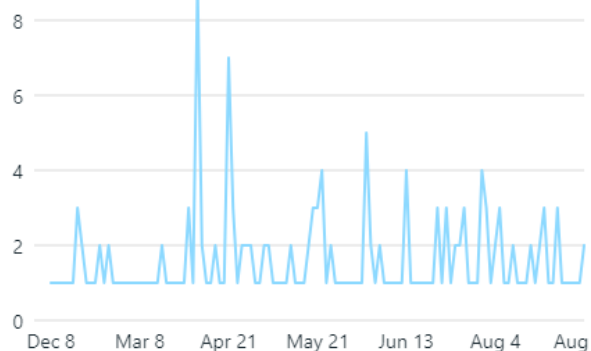
Facebook follows ⓘ

540 ↑ 100%



Instagram follows ⓘ

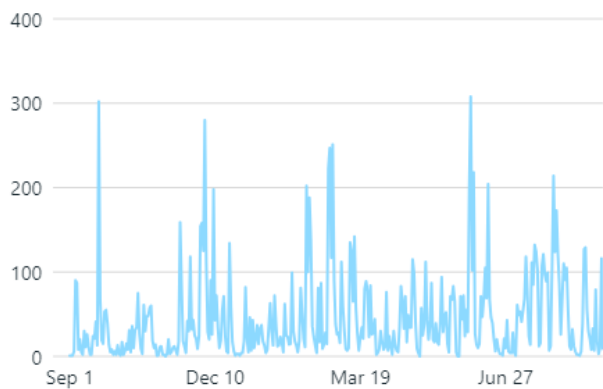
195



Interactions

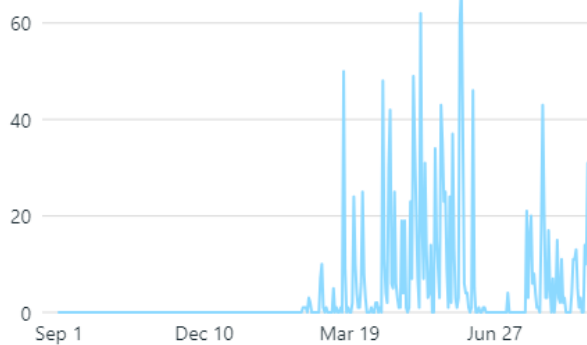
Content interactions ⓘ

16.5K ↑ 67.5%



Instagram content interactions ⓘ

1.6K ↑ 100%



Link clicks

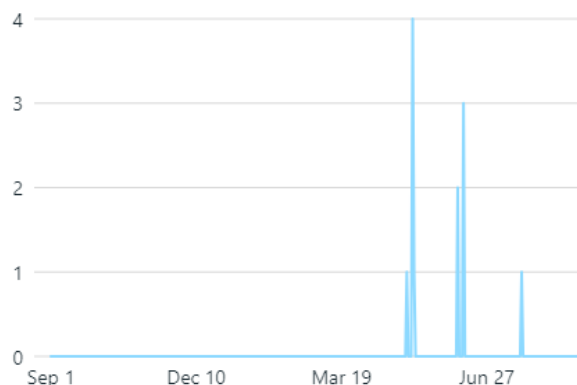
Facebook link clicks ⓘ

627 ↑ 38.1%



Instagram link clicks ⓘ

12 ↑ 100%



Performance

Daily

Cumulative ⓘ

ⓘ

Reach ⓘ

340.6K ↑ 454.4%

Content interactions ⓘ

16.5K ↑ 67.5%

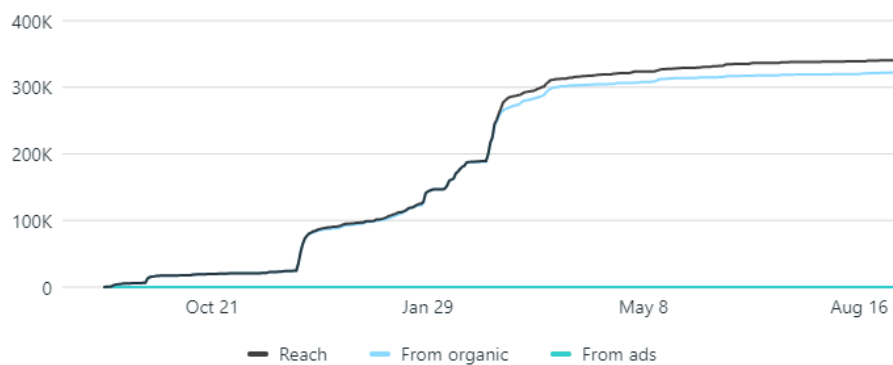
Followers ⓘ

Lifetime
2.7K

Link clicks ⓘ

627 ↑ 38.1%

>



Reach breakdown

Total

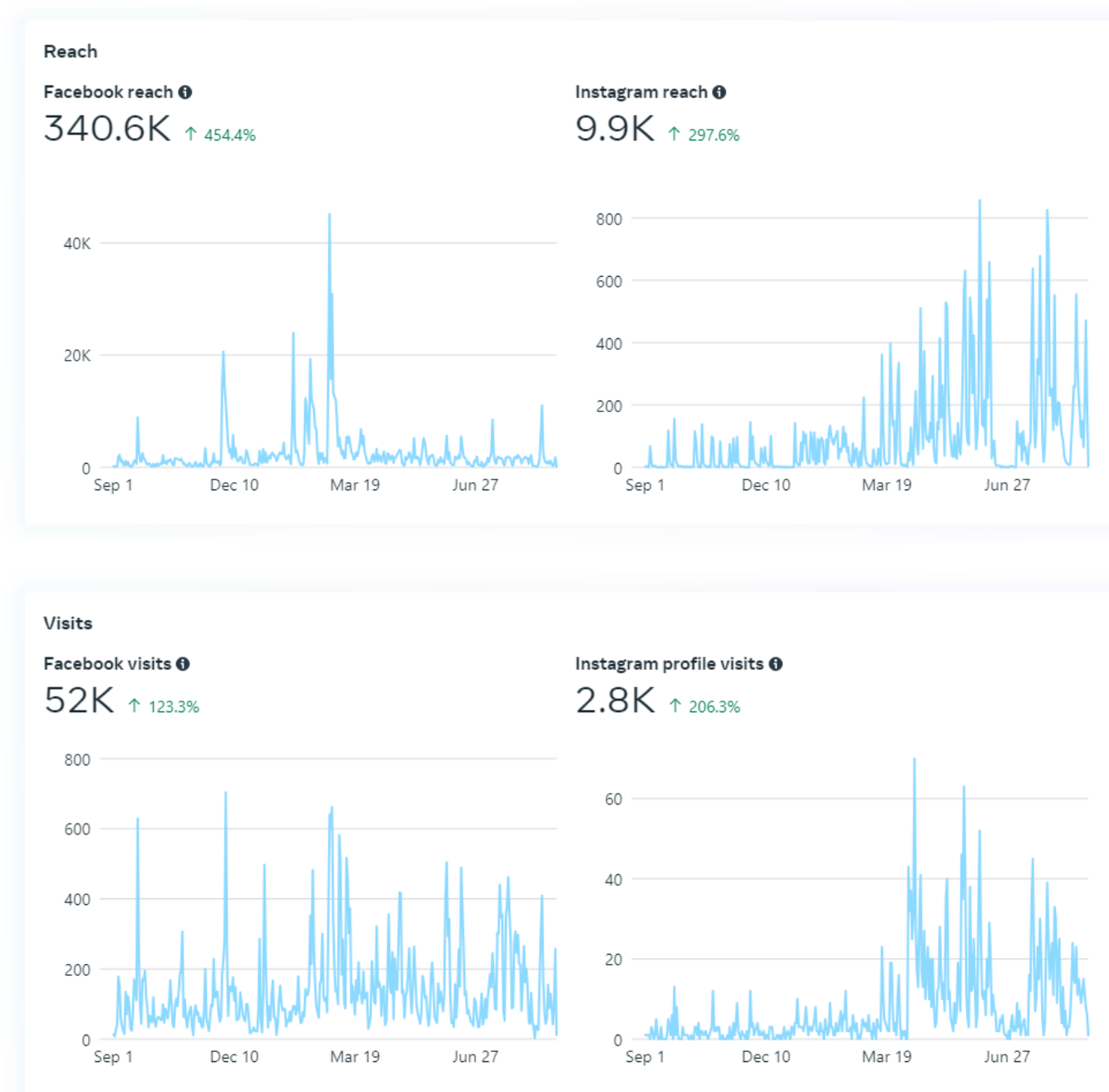
340,554 ↑ 454.4%

From organic

322,238 ↑ 1.1K%

From ads

0 0%



Grafy online aktivít ukazujú na návštevnosť a sledovanosť našich sociálnych sietí, dobrou vzorkou je aj porovnanie veku návštevníkov a sledovateľov

V rámci činnosti CVČ sme vytvorili priestor a podporujeme činnosť Mládežníckeho parlamentu mesta Stará Ľubovňa. Tútorom parlamentu je Mgr. Tomáš Sura.

Mládežnícky parlament Stará Ľubovňa – má vytvorený vlastný plán aktivít. V priebehu školského roka diskutovali na tému spolupráce medzi MPSL a členmi mestského parlamentu. Zástupcovia MPSL boli prizvaní na raňajky s primátorom a taktiež boli ocenení pri príležitosti Medzinárodného dňa študentstva. Samostatne sa zapojili do projektov ERASMUS+, Európsky zbor solidarity a realizovali letné aktivity výmenu mládež. CVČ poskytuje členom MPSL priestory, pomocnú ruku pri príprave a realizácii naplánovaných aktivít.

Činnosť počas letných prázdnin

Letná činnosť bola zabezpečovaná prostredníctvom prímestských detských táborov s dennou dochádzkou od 1.7.-31.8.2024. Zabezpečili sme 6 týždňov prázdninovej činnosti s počtom 185 zapísaných účastníkov. V rámci podpory aktivít mladých ľudí od 15 rokov a viac sme podporili medzinárodné výmeny mládeže, ktorých sa zúčastnilo 50 mladých ľudí. Realizovali sme stretnutia mladých ľudí v mládežníckej klubovni ZASIVAREŇ – návštevnosť počas leta pravidelne každý štvrtok a piatok od 18.00 – 21.00 h. Klubovňu využilo 80 mladých ľudí. Aktivity boli zabezpečované v prírode, detských ihriskách v priestoroch CVČ, ako aj na kúpaliskách. Záujem bol hlavne o tematické tábory Hurá leto, Zvieratkovo, Farmárik, ktoré bolo realizované v spolupráci s Ľubovnianskym múzeom.

Tábory s dennou dochádzkou	Počet účastníkov	Počet dní	Dobrovoľ.	Osobodní
1. Cesta do 13komnaty	16	4	4	80
2. Potulní rytieri	26	5	4	150
3. Hurá leto	50	5	4	270
4. Zvieratkovo	50	5	4	270
5. Farmárik	50	5	4	270
6. Cesty bez hraníc cyklistika	21	5	4	100
CELKOM	213			1140
Iné aktivity neformálne vzdelávania	30	2	0	60
Medzinárodný rodinný splav	87	4	5	368
Výmena mládeže Stará Ľubovňa	24	8	2	208
Výmena mládeže Brno	5	5	0	25
Výmena mládeže Stará Ľubovňa	24	5	2	135
CELKOM	170			796

V priebehu školského roka sme sa zapojili do prípravy a realizácie projektov prostredníctvom grantového programu ERASMUS+ v spolupráci s partnermi z Čiech, Poľska, Ukrajiny, Francúzska, Rumunska sme realizovali projekty:

1. Just Art it!
2. With ease
3. Venture wave
4. EXPERIENCE IT !

OCENENIA

Riaditeľka CVČ Mgr. Veronika Pacoltová získala celoslovenské ocenenie Najaktívnejší lesný pedagóg v projekte Les ukrytý v knihe vyhlásený Národným lesníckym centrom vo Zvolene.

Riaditeľka CVČ Mgr. Veronika Pacoltová získala Ďakovný list Slovenský zväz protifašistických bojovníkov

c) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu 30.08.2023 (§ 2 ods. 1 písm. g)

Centrum voľného času	Počet
zamestnanci CVC spolu	12
Z toho PP*	8
Z počtu PP	
- kvalifikovaní	7
- nekvalifikovaní	1
- dopĺňajú si vzdelanie	0
- materská dovolenka	0
Z toho NP**	4
Z počtu NP	
Údržbár, upratovačka	2
Ostatní (ekonómka, hospodárka)	2

d) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov zariadenia (§ 2 ods.1 písm. h) za školský rok 2023/2024

Pedagogickí zamestnanci školského zariadenia v školskom roku 2023/2024 sa zúčastnili vzdelávania v oblasti rozvoja mäkkých zručností, interkultúrneho učenia, práce s mládežou a neformálneho vzdelávania.

e) Údaje o aktivitách a prezentácii školského zariadenia na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)

Centrum voľného času sa pravidelne prezentuje na verejnosti prostredníctvom zabezpečovaných celomestských, krajských a celoslovenských aktivít, ktoré vychádzajú z plánu podujatí. Veľmi dobrú spoluprácu má CVC so školami v meste a okrese Stará Ľubovňa, Ľubovnianskym múzeom, ZUŠ v Starej Ľubovni, OZ Sokoliari majstra Vagana, OZ AKSL a CQB aréna, čo sa prejavuje hlavne pri zabezpečovaní a organizovaní aktivít na lokálnej, národnej úrovni i medzinárodnej úrovni. Prezentácia zariadenia je zabezpečovaná prostredníctvom vlastnej web stránky, zriadenej stránky na FB, Instagrame. Zverejňovanie informácií v miestnych médiách.

Prezentácia online – je zabezpečovaná hlavne pri realizácii seminárov, školení, či informovaní o činnosti CVC.

f) Údaje o projektoch, do ktorých je školské zariadenie zapojené (§ 2 ods. 1 písm. j)

CVC sa pravidelne zapája do projektov a aktivít, ktoré úzko súvisia s obsahovým zameraním CVC, vyhľadáva projekty, ktoré sú orientované na medzinárodnú spoluprácu, je to z dôvodu revitalizácie činnosti, novej inšpirácie a zlepšenie odbornosti a profesionality školského zariadenia.

Názov projektu	krátka charakteristika projektu	časová realizácia	cieľová skupina
Európsky zbor solidarity	Dobrovoľníci zo zahraničia a znevýhodnení zo Slovenska	celý rok	mladí ľudia vo veku 18-30 rokov
Microsoft	Informatizácia záujmovej činnosti	nepretržite	členovia ZU a verejnosť
OLYMPIÁDY A SÚŤAŽE MŠVVaŠ SR	Na základe pedagogicko- organizačných pokynov MŠ VVaŠ SR	celý rok	Žiaci ZŠ a SŠ
ERASMUS +	Medzinárodná výmena mládeže	celý rok	mladí ľudia z Talianska, Slovinska, Slovenska
Vzdelávanie seniorov	Udržateľnosť projektu – vzdelávanie seniorov, počítačová gramotnosť	pokračovanie v projekte	
Partnerské mesta	Výmena skúsenosti, odbornej pomoci pri aktivitách	celý rok	pedagogickí zamestnanci Poľsko, ČR, Ukrajina
Asociácia CVČ	Národná spolupráca – projekt vzdelávanie pedagogických zamestnancov CVČ	celý rok	CVČ SR

Spolupráca školského zariadenia s tuzemskými resp. zahraničnými organizáciami

Názov organizácie	Oblasť spolupráce	Časové obdobie spolupráce
Sursum Corda Nowy Sacz	Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre detí a mládež	nepretržite
Palác mládeže Nowy Sacz Poľsko	Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre detí a mládež	
PADIUN Užhorod – Ukrajina	Spolupráca v oblasti metodiky a tvorby činnosti pre detí a mládež, pedagogických zamestnancov, výmeny mládeže, semináre a školenia	
Středisko volného času Vratimov, DĚČKO Náchod a RADKA Kadaň Česká republika		
Lubovnianske múzeum	Kľúč od pevnosti, Extreme castle, prímestské detské tábory	nepretržite
Lubovnianska knižnica OZ Sokoliari majstra Vagana	Les ukrytý v knihe Dobre vedieť o prírode	

NIVAM – Národný inštitút vzdelávania a mládeže ACVČ SR – Banská Bystrica ÚPSVaR – Stará Ľubovňa ORPZ SR – Stará Ľubovňa EUROPSKÝ ZBOR SOLIDARITY VO a HO pre EDS, Nemecko, Španielsko, Dánsko, Slovinsko, Chorvátsko, Francúzsko, Turecko, Ukrajina	ERASMUS+, PRIORITY Člen ACVČ Zamestnanosť- dobrovoľná služba Preventívne programy Vysielanie a host'ovanie dobrovoľníkov	nepretržite
OZ, Mládežnícky parlament mesta Stará Ľubovňa, Vidiecka asociácia mládeže	Čarovné dni mladých Medzinárodné výmeny mládeže Prezentácie činnosti MPSL na školách	nepretržite
Inštitúcie a organizácie pracujúce s deťmi a mládežou v rámci mesta Stará Ľubovňa ZŠ a SŠ v meste	Upálenie Gašpareka – Jarmočné strašidla Deň s Mikulášom Detský Silvester Odborné a metodické programy pre učiteľ'ov, vychovávateľ'ov a žiakov	nepretržite

g) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k) .

V centre voľného času nebola vykonaná v školskom roku 2023/2024 školská inšpekcia.

h) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)

CVČ zabezpečuje aktivity v zariadení, ktoré bolo účelovo vybudované pre aktivity detí a mládeže mesta Stará Ľubovňa v roku 1968.

Priestory v budove a ďalšie priestory CVČ:

- ❖ 6 miestnosti klubového charakteru ,
- ❖ 1 väčšia miestnosť, ktorá slúži pre stretnutia, diskotéky, súťaže a tanečné krúžky,
- ❖ 1 počítačová miestnosť s pripojením na internet a s vybavením 15 notebookov, 5 PC scannerom, tlačiarňou, 1
- ❖ 1 miestnosť pre technický chod zariadenia v ktorej je umiestnený kopírovací stroj, internet pre interných pracovníkov a dobrovoľných pracovníkov CVČ, tlačiareň.
- ❖ v hlavnej budove sa nachádza plynová kotolňa, príručný sklad materiálu,
- ❖ 1 školiaca miestnosť pre 20 účastníkov
- ❖ 1 klubovňa (obývačka) pre 20 účastníkov

- ❖ 1 hudobná miestnosť pre 30 účastníkov
- ❖ vybavenie pre vodácku turistiku 15 funkčných lodí + príslušenstvo
- ❖ 1 osobné vozidlo Citroen Berlingo,
- ❖ zrekonštruovaná budova kina Tatra v Starej Ľubovni,
- ❖ ubytovacie priestory s kuchynkou a hygienickými zariadeniami pre 20 ubytovaných
- ❖ v spolupráci s mestom SL zabezpečujeme výstavu v Provinčnom dome a plavecké krúžky na miestnej plavárni

Pravidelnou údržbou, materiálnym vybavením, vytvárame materiálo technické podmienky pre činnosť moderného školského zariadenia. Aj napriek veku budovy sa snažíme pravidelnou údržbou zachovať zariadenie v dobrom stave. V roku 2023 a 2024 bola zabezpečená údržba priestorov CVČ a fasády kina a CVČ.

V rámci inovácie a zlepšenia technickej vybavenosti bude potrebné investovať do nového vozidla a doplnenia materiálo technického vybavenia počítačovej miestnosti a lodenice.

i) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

Centrum voľného času v Starej Ľubovni, IČO 00188131, je rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou od 1.1.1996. Od 1.1.2002 je zriaďovateľom CVČ Mesto Stará Ľubovňa. Je napojené na rozpočet zriaďovateľa.

Budova školského zariadenia, ktorá je zverená do správy školského zariadenia od roku 2002 stojí na pozemku, parcelné číslo 631/91, súpisné číslo 7/35. Hodnota budov a majetku CVČ podľa inventarizácie k 31.12.2023 predstavuje 609 766 eur.

Iný majetok – zabezpečenie prestavby lodenice – (realizátor Mesto Stará Ľubovňa).

Typ školského zariadenia – verejnoprávne.

Výchovný jazyk slovenský.

Od 1.1.2002 je školské zariadenie financované podľa noratívov z originálnych kompetencií.

2 Dotácie pre Centrum voľného času na rok 2023**BEŽNÉ PRÍJMY A VÝDAVKY****BEŽNÉ PRÍJMY v €****BEŽNÉ PRÍJMY A VÝDAVKY****BEŽNÉ PRÍJMY v €**

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
09.5.0.2	312001	Transfer na školstvo- Originálne kompetencie	220 867	270 842	270 842	100
		Nenormatívne kompetencie	5 190	6 944	6 944	100
		Transfer na kino	6 640	13 840	13 840	100
		Mimoriadna dotácia	0	0	0	100
		Transfery v rámci verejnej správy spolu	232 697	291 626	291 626	100
		Bežné príjmy spolu	232 697	291 626	291 626	100

*Štruktúra podielu jednotlivých príjmov rozpočtu na celkových príjmoch
CVČ za rok 2023 v €*

ŠTRUKTÚRA PRÍJMOV v €	Skutočnosť k 31.12.2023	%
GRANTY A TRANSFERY	291 626	51,09
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	0	0,00
VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY	237 878	41,68
VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY z roku 2021	41 264	7,23
PRÍJMY SPOLU	570 768	100,00

V roku 2023 vlastné príjmy tvorili čiastku 279 141,81 €.

Zdroje príjmov rozpočtu Centra voľného času a Kina Tatra v roku 2023 predstavovali:

- príjmy za premietanie filmov vo výške **66 352,20 €**,
- príjmy za ubyt., náj. + ostatné služby Kino Tatra vo výške **7 899,14 €**,
- príjmy od ostatných subjektov verejnej správy/**AVF 2 386,00 €**,
- príjmy za služby CVČ/ výlety, exkurzie, prenájom/ vo výške **3 955,00 €**,
- príjmy zo zápisného **7 917,00 €**,
- príjmy z vratiek **1 238,50 €**,
- príjmy na činnosť počas letných prázdnin vo výške **29 0240,00 €**,
- príjmy z ÚPSVaR vo výške **9 432,30 €**,
- príjmy na olympiády vo výške **8 896,99 €**,
- príjmy od obcí vo výške **1 723,55 €**,
- Projekt Erasmus+ **98 837,10 €**
- Projekt Erasmus+ - z roku 2022 – **37 214,03 €**
- VFP z roku 2022 – **4 050,00 €**

Prehľad získaných grantov a transferov na rok 2023 v €

Názov	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia	Účel použitia
	2023	k 31.12.2023		
Mesto - originálne CVC	270 842	270 842	100,00	výchová a vzdel. chod zariad
Mesto - originálne nenormatívne	6 944	6 944	100,00	výchová a vzdel. chod zariad
Mesto - kino	13 840	13 840	100,00	chod zariad., udržba
Príjmy za premietanie filmov	66 352	66 352		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy od ostatných subjektov	2 386	2 386		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy zo školských súťaží	8 897	8 897		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy z UPSVaR	9 432	9 432		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy za činnosť počas prázdnin	29 240	29 240		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy - služby CVC	3 955	3 955		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy - služby Kino	7 899	7 899		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy - zápisné	7 917	7 917		projekt-dohody, materiál, výchova a vzdel.
Príjmy - Erasmus+	98 837	98 837		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy - z roku 2022	41 264	41 264		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy - MŠVVaŠ	0	0		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy z vratiek	1 239	1 239		výchová a vzdel. chod zariad
Príjmy - obce	0	1 724		všeobecný materiál
Celkom	569 044	570 768		

BEŽNÉ VÝDAVKY PODĽA PROGRAMOV v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Bežné výdavky podľa programov	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
09.5.0.2		Program č. 1 – CVČ	220 867	270 842	270 842	100
		Výchova a vzdelávanie				
	610-620	– mzdy a poistné spolu	208 858	236 235	236 235	100
	611	- tarifný plat	119 756	149 188	149 188	100
	612	- riadiaci príplatok	2 297	2 152	2 152	100
	612	- osobný príplatok	8 383	6 769	6 769	100
	612	- kreditový príplatok	2 053	2 233	2 233	100
	612	- ostatné	1 954	3 103	3 103	100
	614	- odmeny	18 626	11 233	11 233	100
	614	- jubilejné odmeny	1 183	813	813	100
	621-623	- poistné - zdravotné poisťovne	15 353	17 604	17 604	100
	625	- poistné do Sociálnej poisťovne	39 253	43 140	43 140	100
	630	- tovary a služby	4 665	21 665	21 665	
	631	- cestovné náhrady	24	119	119	100
	632	- energie, voda, komunikácie	438	10 376	10 376	100
	633	- materiál	220	1 720	1 720	100
	634	- dopravné	272	331	331	100
	635,636	- rutinná a štandardná údržba	481	6 701	6 701	100
	637	- služby	3 230	2 418	2 418	100
	640	– bežné transfery	7 344	12 942	12 942	100
	642	- nemocenské dávky/odchodné/FPnS	7 344	12 942	12 942	100
09.5.2.0		Program č. 2 – Vzdelávacie poukazy - nenormatívne	5 190	6 944	6 944	100
		610-620 – mzdy a poistné spolu				
	612	- príplatky	0	44	44	0
	621-623	- poistné - zdravotné poisťovne	143	202	202	100
	625	- poistné do Sociálnej poisťovne	518	807	807	100
	630	- tovary a služby	4 529	5 891	5 891	100
	632	- energie, voda, komunikácie	1 159	513	513	100
	633	- materiál	574	725	725	0
	636	- údržba	100	359	359	0
	637	- služby	2 696	4 294	4 294	100
09.5.0.2		Program č. 3 – Kino	6 640	13 840	13 840	100
		620 Poistné, tarifný plat				
	612-625	- poistné, tarifný plat	0	710	710	0
	630	Tovary a služby	6 640	13 130	13 130	100
	632	- energie, voda, komunikácie	3 262	6 272	6 272	100
	633	- materiál	1 110	1 658	1 658	100
	634,635	- prev.stroje	310	3 112	3 112	0
	637	- všeobecné služby	1 818	1 928	1 928	100
	642	- na členské príspevky	140	160	160	100
výdavky spolu			232 697	291 626	291 626	100

Rozpočet podľa rokov CVČ (originálne kompetencie)

ROK 2017	165 292,00 €
ROK 2018	175 563,00 €
ROK 2019	187 315,00 €
ROK 2020	216 885,00 €
ROK 2021	207 080,00 €
ROK 2022	232 697,00 €
ROK 2023.....	291 626,00 €

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY A VÝDAVKY

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
09.5.0.2	312001	Transfer - kapitálový	0	0	0	0
		Kapitálové príjmy spolu	0	0	0	0

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
09.5.0.2	312001	Kapitálové výdavky	0	0	0	0
		Kapitálové výdavky spolu	0	0	0	0

VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY

VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY – PRÍJMY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
09.5.0.2	223001	Premietanie filmov	51 060	66 352	66 352	
	223001	Letná činnosť	29 064	29 240	29 240	
	223001	Služby , ubytovanie , prenájom – Kino Tatra	7 922	7 899	7 899	
	223001	Služby, prenájom, výlety - CVČ	594	3 955	3 955	
	223001	Vlastné zdroje – presun z minulého roku	0	4 050	4 050	
	292017	Z vratiek -poisťovne, VSE,SPP	697	1 239	1 239	
	223001	Projekt školské súťaže (vedomostné olympiády a športové súťaže)	9 409	8 897	8 897	
	223001	Príjmy zápisné -CVČ	4 080	7 917	7 917	
	312001	Projekt UPSVaR	4 636	9 432	9 432	
	312 011	Príjmy – obce	2 056	0	1 724	
	331 001	Príjmy –projekt Erasmus+	90 081	98 837	98 837	
	331 001	Príjmy – projekt Erasmus+ - z roku 2022	20 746	37 214	37 214	
	312001	Príjmy od ostatných subjektov AVF	8 762	2 386	2 386	
VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY – príjmy spolu			243 172	277 418	279 142	

VLASTNÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY - VÝDAVKY v €

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Bežné výdavky podľa programov	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
09.5.2.0		Program č. 4 vlastné zdroje CVČ+KINO	201 496	277 418	212 943	77
	610-620	- tarifný plat a poisťovne spolu	10 741	13 081	13 081	100
	611	- tarifný plat	4 878	5 703	5 703	100
	614	- odmeny	0	0	0	0
	621	- poisťovne - zdravotné poisťovne	1 618	2 072	2 072	100
	625	- poisťovne do Sociálnej poisťovne	4 245	5 306	5 306	100
	630	- tovary a služby	78 580	107 571	107 532	100
	631	- náhrada cestovných výdavkov	101	104	93	0
	632	- energie, voda, komunikácie	3 296	15 129	15 129	100
	633	- materiál	21 732	16 534	16 533	100
	634	- dopravné	3 070	3 393	3 393	100
	635	- údržba CVČ	3 174	432	432	100
	636	- údržba Kino	180	907	907	100
	637	- služby	46 797	71 035	71 008	100
	642	- členské	230	37	37	100
		Transfery od iných subjektov	112 175	156 766	92 330	59
	633 (11H)	- materiál (obce)	2 056	0	1 724	0
	6xx	- UPSVaR	4 636	9 432	9 432	100
	6xx	- Projekt ERASMUS+	73 612	136 051	72 230	53
	6xx	- Projekt MŠVVaŠ	13 700	0	0	0
	6xx	- olympiády	9 409	8 897	8 897	100
	6xx	- AVF	8 762	2 386	47	2
vlastné výdavky spolu			201 496	277 418	212 943	77

Vlastné príjmy získava Centrum voľného času najmä z poskytovania služieb deťom, mládeži a ich rodičom. Tieto príjmy Centrum využíva na zabezpečenie aktivít a činností pre už spomínanú skupinu. Ďalším zdrojom príjmov je Kino Tatra. Kino Tatra začalo svoju činnosť od 10.10.2015, kedy bolo prvé premietanie. Činnosť Kina Tatra sa v rokoch 2018 a 2019 pekne rozbehla, avšak je potrebných ešte niekoľko značných investícií. Avšak roky 2020, 2021 boli veľmi nepriaznivé pre našu činnosť. Zastavilo ju ochorenie COVID-19, v dôsledku čoho naše aktivity a príjem poklesli. Rok 2022 bol opäť dobrým rokom, nakoľko sa rozbehli všetky aktivity. Z premietania filmov sme dosiahli príjmy, z ktorých

- 70 % sa odvieďlo distribučným spoločnostiam.

Zvyšná časť slúžila na pokrytie ostatných nákladov:

- 30 % bola na zabezpečenie externých zamestnancov /premietač, uvádzači, vedúci kina, ekonóm/.

Výdavky sú o sumu **66 160,04 €** nižšie, nakoľko sú to peniaze z projektu ERASMUS+ a AVF, ktoré budú čerpané v nasledujúcom roku a boli prevedené na depozit mesta.

Čerpanie bežných výdavkov Centra voľného času a Kina Tatra za rok 2023 je na 100,00 %. Pri priemernom počte zamestnancov v organizácii 12,125 je priemerná hrubá mzda za celú organizáciu v roku 2023 – 1 200,00 €.

Porovnanie spotreby energií

	2022		2023	
	MJ	€	MJ	€
Elektr. energia CVC	4 170 kWh	2 823,91	4 121 kWh	3 796,00
Elektr. energia kino	4 440 kWh		4 532 kWh	
Plyn	120 889 kWh	13 419,41	105 923 kWh	26 312,93
Voda CVC	114 m ³	614,91	140 m ³	1 091,05
Voda kino	110 m ³		139 m ³	

KINO TATRA

rok	2019	2020	2021	2022	2023	2024 do 1.10.
návštevnosť	17 308	6 031	4 957	11 358	13 256	12 125
odpremietaných filmov	331	173	145	293	333	284
tržby	78 985 €	28 454 €	22 761 €	56 206 €	73 570 €	68 616 €

Hospodárenie so sociálnym fondom

Soc. fond je tvorený vo výške 1,05% hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok.

Počiatkový stav	1 882 €
Tvorba	1 662 €
Čerpanie	2 476 €
Zostatok (k 31.12.2023)	1 068 €

Finančné zdroje zo sociálneho fondu boli využité na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov CVČ.

Záver k financovaniu

Mimorozpočtové príjmy získava Centrum voľného času najmä z poskytovania služieb deťom, mládeži a ich rodičom. Tieto príjmy Centrum využíva na zabezpečenie aktivít a činností pre už spomínanú skupinu. Ďalším zdrojom príjmov je Kino Tatra. Kino Tatra začalo svoju činnosť od 10.10.2015, kedy bolo prvé premietanie. Finančne činnosť CVČ je zabezpečovaná aj prostredníctvom grantov, ktorými rozširuje ponúkané služby hlavne pre mládež..

j) Cieľ, ktorý si centrum voľného času vytýčilo v koncepčnom zámere rozvoja školského zariadenia na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n).

Od roku 1996 je CVČ zriadené ako zariadenie s právnou subjektivitou, preto sa snaží všetky úlohy, aktivity, finančné zabezpečenie riešiť tak, aby nezaťažovalo zriaďovateľa a poskytlo plnohodnotný výchovno - vzdelávací servis účastníkom aktivít, členom CVČ. V školskom roku 2023/2024 sme pozornosť venovali :

- 1.) Zabezpečeniu výchovno - vzdelávacích programov zariadenia v súlade so štátnymi vzdelávacími programami v oblasti prevencie kriminality, kyberšikany, podpory aktivít pre deti vo veku 11 – 18 rokov. Rozširovali sme možnosti medzinárodnej spolupráce v oblasti dobrovoľníctva, duševného zdravia a spolupodielali sme sa na tvorbe metodík k neformálnemu vzdelávaniu detí a mládeže.
- 2.) Využívaniu nových progresívnych metód práce s deťmi a mládežou ako napr.: outdoorové aktivity, mentoring, projektové úlohy, brainstorming, kaučing, facilitáciu, osobnú podporu účastníkov.
- 3.) Zvýšeniu počítačovej gramotnosti účastníkov – hlavne detí a mladých ľudí s menej podnetného prostredia, Rómov a seniorov.

- 4.) Účasti sme na medzinárodných konferenciách a seminároch zameraných na podporu neformálneho vzdelávania.
- 5.) Využívaniu vzdelávacích poukazov na rozvoj záujmovej činnosti v rámci mesta, prezentáciu dobrých príkladov v rámci činnosti CVČ (Čarovné dni mladých, Súhvezdie umenia).
- 6.) Prevencii sociálno-patologických javov – zabezpečením spolupráce s Okresným veliteľstvom policajného zboru SR, Úradom práce rodiny a sociálnych vecí SR.
- 7.) Udržaniu stability podujatí organizovaných pre mesto a v spolupráci s Mestom Stará Ľubovňa.
- 8.) Udržaniu medzinárodnej spolupráce, rozšírenie spolupráce v rámci partnerských miest Starej Ľubovne.
- 9.) Prezentácii a propagácii činnosti CVČ na verejnosti, práci s verejnosťou a verejnou mienkou pri tvorbe zámerov a cieľov CVČ na ďalšie obdobie.

V školskom roku 2024/2025 sa budeme venovať :

- 1.) Výchove deti k ľudským právam, tímovej práci, projektovému plánovaniu, start upom – príprava na vstup na trh práce.
- 2.) Vzdelávaniu v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, výchova v duchu humanizmu, predchádzanie všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie, rasizmu a iných sociálno-patologických javov (šikana) .
- 3.) Zabezpečeniu rozvoja individuality osobnosti detí a mládeže, budeme odporovať rozvoj osobnosti deti a mládeže, rešpektovať ich názory, myšlienky a rozvíjať osobnosť v rámci záujmovej činnosti. Pozornosť sústredíme na hodnotovú orientáciu mladých ľudí, chceme týmto prispievať týmto k zlepšeniu medziľudských vzťahov v rámci CVČ a ochraňovať deti pred nežiaducimi javmi ako záškoláctvo, agresívne prejavy, násilie, šikanovanie, fyzické alebo psychické týranie, delikvencia, zneužívanie návykových látok, sexuálne zneužívanie.
- 4.) Vytváraníu priestoru pre účastníkov(členov krúžkov, členov aktivít) schopnosť komunikácie a tolerance. Rozvíjať ich osobnosť, podporovať získavanie vedomostí, zručností a schopností tvorivo ich uplatňovať v praxi, demokraticky sa správať, konať a rozhodovať prostredníctvom nových programov, vytvorených na základe potrieb mladých ľudí.
- 5.) Realizovať aktivity zamerané na wellbeing, kvalitu života, osobnú pohodu.
- 6.) Skvalitňovaniu záujmovej činnosti a výchovu mimo vyučovania, podpore talentovaných detí. Posilňovaniu jazykových zručností a komunikačných schopností účastníkov činnosti CVČ. Rozširovaniu príležitosti pre kreativitu a aktivity mladých ľudí v Starej Ľubovni prostredníctvom vlastných projektov. Poskytnutiu mladým ľuďom podporu, mentoring a príležitosti pre neformálne vzdelávanie.

k) Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

- Účasťou na špecializačných seminároch, konferenciách, praktických zamestnaniach, konzultáciách, odporúčame realizovať odbornú-metodický rast pracovníkov prostredníctvom NIVAMU.
- Na pracovných stretnutiach viesť otvorený dialóg s cieľom odovzdať informácie zo seminárov, štúdií, praxe.
- V zmysle Zákona o pedagogických zamestnancoch z 24.júna 2009 umožniť záujemcom z radov pedagogických zamestnancov vzdelávanie v oblasti IKT, ako aj kariérneho rastu vychovávateľov. Na základe zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch zabezpečíme v každé dva roky aktualizáciu vzdelávania § 87, bod. 10 (20 hodín raz za dva roky).

l) Materiálno – technické podmienky školského zariadenia

- Pravidelne aktualizovať www stránku školského zariadenia.
- Zabezpečiť stálu a trvalú informovanosť o aktivitách zariadenia prostredníctvom pravidelných článkov v odborných časopisoch, miestnych médiách.
- Úzko spolupracovať s predstaviteľmi mesta a poslancami mestského zastupiteľstva v rámci prezentácie činnosti CVČ, presvedčení o dôležitosti výchovno-vzdelávacieho procesu
- Hľadať finančné zdroje prostredníctvom projektov, fondov a spolupráce s Mestom na zakúpenie nového auta

m.) Podujatia, mestského, okresného a celoslovenského charakteru, ktoré nie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho programu CVČ budú priebežne doplňované na základe potrieb a požiadaviek zriaďovateľa.

n.) Plán súťaží, olympiád v školskom roku 2024/2025 – sa riadi pokynmi na súťaže a olympiády vyhlasované MŠVVaŠ .

Plán miestnych aktivít je spracovaný na kalendárny rok 2024 a 2025.

Plán miestnych aktivít na rok 2024 a 2025 bude tvoriť súčasť Plánu práce CVČ na školský rok 2024/2025, zároveň bude korešpondovať s aktivitami, ktoré sú plánované v meste Stará Ľubovňa

o.) Spolupráca školského zariadenia s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a ostatným účastníkom zariadenia a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

Spolupráca s rodičmi prebieha formou stretnutí na Rade rodičov. Rodičia sa v maximálnej miere snažia pomôcť zariadeniu v oblasti odborných rád pre aktivity, prípadne materiálnou výpomocou – ako dodanie spotrebného tovaru, sponzorstvom. Spolupráca s mládežou prebieha prostredníctvom Mládežníckeho parlamentu a zástupcov mladých ľudí členov ŽŠR.

Mgr. Veronika Pacoltová
riaditeľka