



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

Číslo záznamu: 671/2022/RVO

Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Verejný obstarávateľ:

Názov verejného obstarávateľa: Mesto Stará Ľubovňa
Sídlo: Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 00330167
DIČ: 2020698812
Kontaktná osoba (meno a priezvisko): Mgr. František Grich
tel. č. kontaktnej osoby: 052/ 43 15 270
e-mail kontaktnej osoby: rvo@staralubovna.sk
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /URL/: www.staralubovna.sk

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa:

Kancelársky papier a papier všeobecne

4. Druh zákazky (tovar, služby, stavebné práce): tovar

5. Hlavné miesto dodania tovaru/poskytnutia služieb/uskutočnenia stavebných prác:

5.1 Mesto Stará Ľubovňa, Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa

5.2 Verejný obstarávateľ predpokladá dodávku tovaru max. 1x za mesiac v priebehu celého kalendárneho roka.

5.3 Verejný obstarávateľ si vyžaduje, podľa potreby max. však 1x za 2 mesiace v priebehu celého kalendárneho roka, možnosť doručiť tovar do 24 hodín od zaslania objednávky dodávateľovi v rámci nepredpokladaných skutočností na strane verejného obstarávateľa, kde fakturácia daného tovaru prebehne na konci daného mesiaca, resp. podľa dohody.

5.4 Dodávka tovaru od dodávateľa k verejnému obstarávateľovi je stanovená do 5 pracovných dní od zaslania objednávky (akceptuje sa za objednávku aj zaslание jednotlivých žiadaniek) na emailový kontakt uvedený dodávateľom.

6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy, lehota na realizáciu zákazky, platobné podmienky):

6.1. Na predmet zákazky verejný obstarávateľ uzatvorí s víťazným uchádzačom Rámcovú zmluvu na dodanie tovaru v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka na dobu určitú, a to na 24 mesiacov. (Príloha č. 3)

6.2. Verejný obstarávateľ nemôže uzavrieť s víťazným uchádzačom zmluvu, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

- 6.3. Obdobím trvania rámcovej zmluvy na dodávku tovaru je v zmysle obchodných podmienok dodania predmetu zákazky predpokladané obdobie 24 kalendárnych mesiacov. Predpokladané obdobie je od 01.04.2022 do 31.03.2024 resp. pri predĺžení výberového konania sa daný termín posunie o čas potrebný k vyhodnoteniu.
- 6.4. Lehota začne plynúť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia zmluvy na profile verejného obstarávateľa.
- 6.5. Dodávka tovaru verejnemu obstarávateľovi a finančné vyrovnanie medzi verejným obstarávateľom a dodávateľom bude ukončené najneskôr do 31.03.2024 resp. pri predĺžení výberového konania sa daný termín posunie o čas potrebný k vyhodnoteniu.
- 6.6. Ďalšie podmienky sú uvedené v zmluvných podmienkach (Príloha č. 3).

7. Opis predmetu zákazky:

- 7.1. Zákazka pozostáva z dodania kancelárskeho papiera a papiera v súlade s prílohou č. 1. tejto Výzvy.
- 7.2. Súťažná cena je aj s cenou vykládky kancelárskeho papiera a papiera všeobecne podľa prílohy č. 1 na miesto, ktoré ma na uskladnenie verejný obstarávateľ k dispozícii. Vyloženie tovaru bude realizované na prízemí maximálne však do prvého nadpodlažného poschodia.
- 7.3. Súťažná cena je aj s cenou dovozu a balného v súlade s bodom 5 tejto výzvy.
- 7.4. Verejný obstarávateľ bude realizovať objednávku tovaru sumárom na základe jednotlivých žiadaniek z oddelení a referátov.
- 7.5. Verejný obstarávateľ požaduje k celkovej dodávke tovaru 2x sumárny dodací list s jasným označením čiastkových dodacích listov, ktorý bude obsahovať min.: počet kusov, jednotkovú cenu a cenu celkom za každú položku na dodacom liste a 2x faktúru na všetok dodaný tovar v papierovej forme.
- 7.6. Verejný obstarávateľ požaduje aby dodávateľ na svoje náklady prevzal reklamovaný tovar bezodkladne zo sídla verejného obstarávateľa, najneskôr však do 3 pracovných dní od nahlásenia reklamácie.
- 7.7. Verejný obstarávateľ požaduje, aby dodávateľ pri prípadnej nezrovnalosti dodaného tovaru s dodacím listom na svoje náklady riešil vzniknutú situáciu bezodkladne po ohlásení nezrovnalosti a najneskôr do 3 pracovných dní poskytol nápravu vzniknutého stavu.
- 7.8. Dodávateľ pri nejasnosti / nepresnosti uvedenej v žiadanke / si dané pomenovanie tovaru resp. počet upresní u verejného obstarávateľa prostredníctvom poverenej osoby.
- 7.9. Dodávateľ min. 1x ročne, alebo pri každej zmene cien dodá verejnemu obstarávateľovi katalóg ním ponúkaných čistiacich a hygienických tovarov, resp. jeho cenník ponúkaných čistiacich a hygienických tovarov s cenami, kde jasne uvedie či ide o ceny s DPH alebo bez DPH. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj samostatné potvrdenie dodávateľa s pečiatkou a podpisom štatutára, aké ceny sú uvedené na ním predloženom katalógu.
- 7.10. V prípade vzniknutej potreby kúpy kancelárskeho papiera a papiera všeobecne, ktoré nie sú uvedené v prílohe č. 1, cena takéhoto kancelárskeho papiera a papiera všeobecne nesmie prevýšiť cenu, ktorá je uvedená v katalógu, resp. cenníku ním predloženom; prípadne cena daného čistiaceho a hygienického tovaru bude nižšia ako cena uvedená v predloženom katalógu, resp. cenníku.
- 7.11. Dodávateľ 1x ročne dodá verejnemu obstarávateľovi sumárny prehľad minimálne v elektronickej podobe v tabuľkovom kalkulátore (Excel) vo forme, ktorý sa bude dať ľubovoľne usporadúvať



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

abecedne alebo od najväčšieho k najmenšiemu číslu resp. opačne s min. obsahom prehľadu: položka, odobraný počet, merná jednotka, jednotková cena s DPH, Celková cena s DPH.

- 7.12.** Konečná cena za dodávku tovaru musí byť konečná so splnením všetkých podmienok. Prípadná čiastková cena za ktorúkoľvek podmienku, musí byť zarátaná vo finálnej cenovej ponuke a dodatočná žiadosť o úhradu vyplývajúca z akejkoľvek podmienky nebude možná a bude sa brať ako porušenie podmienok.
- 7.13.** Verejný obstarávateľ pripúšťa ekvivalent v rámci Prílohy č. 1.
- 7.14.** Pri nacenení ekvivalentu v cenovej ponuke záujemcu, resp uchádzača **je povinný** záujemca resp. uchádzač k výkazu výmer priložiť aj technický list a porovnávaciu správu v ktorej záujemca resp. uchádzač porovná kvalitatívne parametre tovaru uvedeného vo výkaze výmer a tovaru ktorí nacení vo svojej cenovej ponuke. Z danej správy/porovnania musí byť zrejmé, že ponúknutý ekvivalent spĺňa minimálne také kvalitatívne požiadavky ako požadovaný tovar. Prípustný rozdiel hlavných zložiek v požadovaných tovaroch je maximálne 5 %.

8. Spoločný slovník obstarávania:

Predmet zákazky je definovaný číselným znakom zo spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

Hlavný slovník obstarávania: CPV 30199720-3 – Listový papier

Vedľajší predmet:

Hlavný slovník obstarávania: CPV 30199410-7 – Samolepiaci papier

CPV 30199000-0 – Papiernický tovar a iné položky

9. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 14 313, 88 EUR.

10. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

- 10.1. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr, 21 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia.
- 10.2. Za riadne dodaný tovar bude mať povinnosť dodávateľ vystaviť faktúru a túto doručiť verejnému obstarávateľovi po prevzatí tovaru zástupcom verejného obstarávateľa, formou dodacieho listu.
- 10.3. Predávajúcemu sa neposkytne žiadny preddavok.
- 10.4. Predmet zákazky bude hradený z finančných prostriedkov rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa schválený na príslušný rok 2022 resp. pre rok 2023, 2024.
- 10.5. Verejný obstarávateľ v rámci tohto verejného obstarávania môže nakúpiť tovar, pre ktoré je dané obstarávanie vykonávané v celkovej hodnote do 17 176, 66 € s DPH.
- 10.6. Nevybratie uchádzača za dodávateľa nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.
- 10.7. Ďalšie podmienky sú uvedené v zmluvných podmienkach (Príloha č. 3).

11. Podmienky účasti: Neaplikujú sa.

12. Sankcie

- 12.1 Pri dodávke nekvalitného tovaru na základe ktorého sa nedodržia žiadané špecifické vlastnosti uvedené v prílohe č. 1 pri každom druhu tovaru, verejný obstarávateľ si vyžaduje, aby daný dodávateľ nahradil vzniknuté finančné prostriedky vynaložené na opravu farebných a čiernobielych laserových tlačiarní a veľkokapacitných tlačiarní.
- 12.2 Verejný obstarávateľ elektronickou formou upozorní dodávateľa o podozreniach z nekvalitného tovaru spolu s odborným vyjadrením technika.



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

- 12.3 Oprava tlačiarenských strojov, zapríčinená dodávkou tovaru môže byť prevedená za účasti zástupcu dodávateľa, resp. jeho technického poradcu s certifikáciou výrobcu tlačiarne k danému typu tlačiarne.
- 12.4 Pri opakovanom porušení podmienok, na ktoré verejný obstarávateľ elektronicky upozornil dodávateľa, verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy s dodávateľom a vyhlásiť nové výberové konanie.

13. Kritérium/kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia:

- 13.1 Najnižšia cena s DPH.
- 13.2 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané stanovením poradia podľa ponúknutej ceny, kde víťazom sa stáva uchádzač, ktorý ponúkol najnižšiu cenu. Najnižšiu cenu verejný obstarávateľ klasifikuje ako najnižšiu sumu, ktorú musí zaplatiť za realizované dielo bez ďalších finančných nákladov. (s DPH).

14. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 16.03.2022 do: 12:00 hod.

- 14.1 Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

15. Spôsob a miesto na predloženie ponúk:

- 15.1. Ponuky záujemcov je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Stará Ľubovňa
Adresa: Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa
Úradné hodiny: PO/UT/ŠTV -8:00 hod – 15:00 hod.
STR -8:00 hod – 16:30 hod.
PIA -8:00 hod – 13:30 hod.

alebo osobne na vyššie uvedenú adresu do podateľne úradu, prípadne elektronickou poštou na e-mail: rvo@staralubovna.sk.

- 15.2. V prípade, ak záujemca predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa. V prípade elektronickej pošty je rozhodujúci dátum a čas došlého mailu. Záujemca resp. uchádzač cenovú ponuku odovzdá v zalepenej obálke s označením „**Papier**“ – „**NEOTVARAŤ**“ a s adresou predkladateľa cenovej ponuky – pečiatka spoločnosti na podateľni Mestského úradu. V prípade elektronickej pošty záujemca, resp. uchádzač v predmete správy uvedie „**Papier**“ – „**NEOTVARAŤ**“ a v tele správy uvedie adresu predkladateľa cenovej ponuky s príslušnými prílohami.

16. Požadovaný obsah ponuky:

- 16.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 16.2. Ponuka musí obsahovať:
- 16.2.1. Identifikačné údaje záujemcu, resp. uchádzača so všetkými náležitosťami s kontaktnými údajmi.
- 16.2.2. Čestné prehlásenie záujemcu, resp. uchádzača, podpísané štatutárnym zástupcom spoločnosti že:
- 16.2.2.1. súhlasí s podmienkami určenými obstarávateľom uvedenými vo výzve;



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

- 16.2.2.2. údaje v predloženej cenovej ponuke sú úplné a pravdivé;
- 16.2.3. Cenová ponuka - Formulár – plnenie kritéria na hodnotenie ponúk. (Príloha č. 2A)
- 16.2.4. Vyplnená príloha č. 1 – V prípade využitia ekvivalentov predloženie technických/výrobných listov s porovnávacou správou v súlade s bodom 7.15 tejto Výzvy.
- 16.2.5. Zmluvné podmienky (Príloha č. 3)
- 16.3. Verejný obstarávateľ si overí vo svojej pôsobnosti a z jemu prístupných registrov, či potencionálny uchádzač;
 - 16.3.1. je držiteľom dokladu o oprávnení podnikat' a rozsah oprávnenia je minimálne na hlavný predmet zákazky (§ 32 ods. 1 písm. e));
 - 16.3.2. nemá uložený zákaz účasti vo Verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR resp. EÚ (§ 32 ods. 1 písm. f));
 - 16.3.3. neexistuje u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO – Konflikt záujmov;
 - 16.3.4. je zapísaný v registri partnerov verejného sektora – len v prípade, že ponuková cena prevýši hodnotu 100 000 €.

17. Vyhodnotenie ponúk:

- 17.1. Vyhodnotenie ponúk bude vykonávané verejným obstarávateľom.
- 17.2. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.
- 17.3. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, resp. víťazný uchádzač odmietne podpísať zmluvu, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostave nom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 17.4. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo.
- 17.5. V prípade, ak bude hodnotená iba jedna ponuka, komisia bude skúmať iba prijateľnosť ponuky z ekonomického hľadiska v nadväznosti na rozpočet mesta
- 17.6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky, prípadne vyhlásiť ďalšie verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom akékoľvek zmeny.
- 17.7. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné podať námietky.

18. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:

Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)

19. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ: Nie

20. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk: 03.03.2022



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

21. Obhliadka miesta a dodanie predmetu zákazky: Neaplikuje sa

22. Lehota viazanosti ponúk

V súlade s § 46 ods. 2 ZVO je uchádzač svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, vzhľadom na čas potrebný na vyhodnotenie ponúk a uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom, **do 01.08.2022.**

.....
PhDr. Ľuboš Tomko
primátor mesta

Prílohy:

- Príloha č. 1: Kancelársky papier a papier všeobecne
- Príloha č. 2: Formulár plnenia kritérií.
- Príloha č. 3: Zmluvné podmienky.