



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

Číslo záznamu: 4173/2019/RVO

V Ý Z V A

na zákazku s nízkou hodnotou

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ZVO) na poskytnutie služby na zákazku s názvom „**Systém pre centrálnu správu parkovacích oprávnení**“, pre Mesto Stará Ľubovňa.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Mesto Stará Ľubovňa
Sídlo:	Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO:	00330167
Telefón:	052/ 43 15 270
Fax:	052/ 43 23 033
Stránkové hodiny:	8:00 – 14:00 hod.
Kontaktná osoba:	Mgr. František Grich
E-mail:	rvo@staralubovna.sk

2. Predmet zákazky:

- 2.1. Zákazka pozostáva z poskytnutia služby na funkčný systém, ktorý musí byť konfigurovateľný tak, aby spĺňal pravidlá, zabezpečil proces a podmienky pre získanie parkovacieho oprávnenia, ktoré budú definované v súlade s prijatým príslušným VZN.
- 2.2. Predmetom zákazky je poskytnutie služby – funkčného systému na správu parkovacích oprávnení a pre získanie parkovacieho oprávnenia v rozsahu špecifikácie zákazky, uvedenej v Prílohe č. 1 tejto výzvy.
- 2.3. Predmet zákazky je definovaný číselným znakom zo spoločného slovníka obstarávania (CPV):
Hlavný predmet:
Hlavný slovník obstarávania: CPV 48421000-5 – Softvérový balík na správu zariadení
Vedľajší predmet:
Hlavný slovník obstarávania: CPV 48960000-5 – Softvérový balík pre ovládače a systémy
- 2.4. Verejný obstarávateľ požaduje uviesť kompletnú cenu za licenciu softvéru na 4 roky. Pokiaľ poskytovateľ vyžaduje ďalšie mesačné platby alebo ročné platby za aktualizáciu systému, prípadne určité servisné poplatky je potrebné ich uviesť a taktiež ich zaradiť do hodnoty diela na 4 roky.
- 2.5. Konečná cena za dodanie služby musí byť konečná so splnením všetkých podmienok. Prípadná čiastková cena za ktorúkoľvek podmienku, musí byť zarátaná vo finálnej cenovej ponuke a dodatočná žiadosť o úhradu vyplývajúca z akejkoľvek podmienky nebude možná a bude sa brať ako porušenie podmienok.

3. Variantné riešenie:



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

3.1. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4. Predpokladaná hodnota zákazky:

4.1. Verejný obstarávateľ určil PHZ v súlade s § 6 ZVO na 29 753, 33 € bez DPH.

5. Podmienky financovania:

- 5.1. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr, 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia.
- 5.2. Za riadne poskytnutú službu v súlade so špecifikáciou uvedenou v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „SP“) bude mať povinnosť záujemca resp. uchádzač vystaviť faktúru a túto doručiť verejnému obstarávateľovi po dodaní služby zástupcom verejného obstarávateľa.
- 5.3. Verejný obstarávateľ nebude akceptovať zálohové faktúry.
- 5.4. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Mesta Stará Ľubovňa.
- 5.5. Nevybratie uchádzača za dodávateľa nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

6. Typ zmluvy

- 6.1. Na predmet zákazky verejný obstarávateľ uzatvorí s víťazným uchádzačom **zmluvu o poskytnutí služieb** v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka na dobu určitú. (Príloha č. 3)
- 6.2. Verejný obstarávateľ nemôže uzavrieť s víťazným uchádzačom zmluvu, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).
- 6.3. Vzhľadom na fakt, že zákazka podlieha predmetu schválenia príslušného VZN mestským zastupiteľstvom, je verejný obstarávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak nedôjde k schváleniu daného VZN mestským zastupiteľstvom a tým aj nepovoleniu financovania predmetu tejto zmluvy z rozpočtu mesta.

7. Miesto dodania a realizácie predmetu zákazky:

- 7.1. Miesto dodania predmetu zákazky:
Mestský úrad, Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa

8. Trvanie zmluvného vzťahu a lehoty

- 8.1. Obdobím trvania **zmluvy o poskytnutí služieb** verejný obstarávateľ stanovil na 4 roky od účinnosti zmluvy.
- 8.2. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom po dni zverejnenia povinnou osobou.
- 8.3. Termín plnenia pre predmet tejto zmluvy bude splnený riadnym poskytovaním služby v dohodnutej lehote.



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

9. Obhliadka miesta a dodanie predmetu zákazky

- 9.1. Nie je potrebná. Výdavky spojené s prípadnou individuálnou obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

10. Vyhotovenie ponuky a jej obsah

- 10.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

- 10.2. Ponuka musí obsahovať:

10.2.1. **Identifikačné údaje záujemcu, resp. uchádzača** so všetkými náležitosťami s kontaktnými údajmi.

10.2.2. **Čestné prehlásenie záujemcu, resp. uchádzača**, podpísané štatutárnym zástupcom spoločnosti že:

10.2.2.1. súhlasí s podmienkami určenými obstarávateľom uvedenými vo výzve,

10.2.2.2. údaje v predloženej cenovej ponuke sú úplné a pravdivé.

10.2.2.3. je držiteľom dokladu o oprávnení podnikat' a rozsah oprávnenia je minimálne na hlavný predmet zákazky. (§ 32 ods. 1 písm. e)

10.2.2.4. Nemá uložený zákaz účasti vo Verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR resp. EÚ. (§ 32 ods. 1 písm. f)

10.2.2.5. Neexistuje u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO – Konflikt záujmov.

10.2.3. Verejný obstarávateľ podľa § 34 ods.1 písm. b) ZVO požaduje **predložiť zoznam projektov z oblasti smart parkovania** alebo zákaziek podobného charakteru a to za posledné tri roky od uverejnenia súťaže alebo za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti v celkovej minimálnej hodnote 25 000 € bez dph. Zoznam záujemca, resp. uchádzač doplní potvrdeniami o uspokojivom poskytovaní služieb s uvedením odberateľa zákazky, uvedením ceny, miesta a lehoty uskutočnenia prác a zhodnotenia poskytnutých služieb.

Pokiaľ záujemca resp. uchádzač vykonával na diele iba čiastočné práce, tieto jasne uvedie v referencii alebo k referencii priloží prehlásenie o ním vykonaných konkrétnych prácach s doložením dokladov, ktoré budú jasne deklarovať, aké práce uchádzač vykonal.

Upozorňujeme záujemcov resp. uchádzačov, že vykonané práce musia byť v súlade s podmienkami uvedenými v prílohe č. 1 tejto výzvy.

10.2.4. Cenová ponuka - **Formulár – plnenie kritéria na hodnotenie ponúk**. (Príloha č. 2) spolu s **Rozpisom položiek** (Príloha č. 4)

10.2.5. Vyplnená a podpísaná **Zmluva o dielo** (Príloha č. 3)

10.2.6. **Od úspešného uchádzača najneskôr k dňu podpísania zmluvy** sa bude v súlade s § 42 ods. 12 ZVO požadovať uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu v adekvátnej výške, najmenej však vo výške predloženej cenovej ponuky, ktorého poistné krytie sa vzťahuje na túto Zmluvu počas jej trvania.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Cenové ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku, prípadne českom jazyku.



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

12. Mena, spôsob tvorby ceny a ceny uvádzané v ponuke

12.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena celkom predmetu zákazky musí byť uvedená v mene Euro.

12.2. Spôsob tvorby ceny:

12.2.1. Verejný obstarávateľ požaduje spracovať cenu predmetu zákazky podľa požadovaných položiek s vyjadrením navrhovanej zmluvnej ceny celkom v EUR bez DPH, % sadzba DPH, výška DPH v EUR a navrhovanej zmluvnej ceny v EUR vrátane DPH.

12.2.2. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie vo svojej ponuke.

13. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

13.1. Ponuky záujemcov je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Stará Ľubovňa
Adresa: Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa
Úradné hodiny: 7:00 hod – 14:00 hod.

alebo osobne na vyššie uvedenú adresu do podateľne úradu, prípadne elektronickou poštou na e-mail: rvo@staralubovna.sk.

13.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **30.12.2019 o 10:00 hod..**

13.3. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti bezodkladne záujemcovi neotvorená.

13.4. V prípade, ak záujemca predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa. V prípade elektronickej pošty je rozhodujúci dátum a čas došlého mailu.

13.5. Záujemca resp. uchádzač cenovú ponuku odovzdá v zalepenej obálke s označením „**Sút'až – Parkovanie**“ – „**NEOTVARAŤ**“ a s adresou predkladateľa cenovej ponuky – pečiatka spoločnosti na podateľni Mestského úradu. V prípade elektronickej pošty záujemca, resp. uchádzač v predmete správy uvedie „**Sút'až – Parkovanie**“ – „**NEOTVARAŤ**“ a v tele správy uvedie adresu predkladateľa cenovej ponuky s príslušnými prílohami.

13.6. Verejný obstarávateľ stanovil otváranie obálok **za neverejné.**

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

14.1. Celková cena dodávky **váha 100 %**

14.2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané stanovením poradia podľa ponúkutej ceny, kde víťazom sa stáva uchádzač, ktorý ponúkol najnižšiu cenu.

15. Hodnotenie ponúk:

15.1. Vyhodnotenie ponúk bude vykonávané verejným obstarávateľom.



MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

- 15.2. Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve.
- 15.3. Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty.
- 15.4. Hodnotenie ponúk bude vykonané tak, že bude zostavené vzostupné poradie všetkých ponúk, ktoré neboli z vyhodnocovania vylúčené, podľa kritériá na vyhodnotenie ponúk.
- 15.5. V prípade odstúpenia záujemcu resp. uchádzača vyhodnoteného na prvom mieste, bude zmluva uzavretá so záujemcom resp. uchádzačom na druhom mieste, alebo ďalšom nasledujúcom mieste v prípade, že záujemca resp. uchádzač, ktorý sa umiestnil v poradí, odmietne podpísať zmluvu o dielo k danej zákazke s verejným obstarávateľom.
- 15.6. V prípade, ak bude hodnotená iba jedna ponuka, komisia bude skúmať iba prijateľnosť ponuky z ekonomického hľadiska v nadväznosti na rozpočet mesta.
- 15.7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky, prípadne vyhlásiť ďalšie kolo. Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom akékoľvek zmeny.
- 15.8. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné podať námietky.

.....
PhDr. Ľuboš Tomko,
primátor mesta

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Špecifikácia zákazky
- Príloha č. 2 – Formulár plnenie kritérií
- Príloha č. 3 – Zmluva o poskytnutí služby - Návrh
- Príloha č. 4 – Rozpis položiek